
เอกสารประกอบการปฏิบัติตามมาตรการฯ

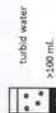
Check Sheet ที่เกี่ยวข้องกับการดูแลระบบสาธารณูปโภค
และระบบสุขาภิบาล

7.1

2.0.66

LOG SHEET OF WASTE WATER TREATMENT PLANT										Rev. Date: _____	
Building : S-Metro										Month: _____ Year: _____	
No.		pH (ค่ามาตรฐาน 5-9)		Dissolved Oxygen (ค่ามาตรฐาน 5-8 mg/L)		SV30 (ค่ามาตรฐาน 150 ml/L)		ค่าเฉลี่ยรวม		ค่าเฉลี่ยรวม	
								mg/L		mg/L	
1	7	1.5		150		1.2		1		1	
2	7	1.7		150		1.2		1		1	
3	7	1.8		160		1.5		1		1	
4											
5											
6	7	1.9		150		1.2		1		1	
7	7	1.8		140		1.2		1		1	
8	7	1.6		160		1.5		1		1	
9	7	1.5		180		1.8		1		1	
10											
11											
12											
13	7	2.4		200		1.1		1		1	
14	7	2.2		190		1.5		1		1	
15	7	1.9		170		1.5		1		1	
16	7	1.8		170		1.5		1		1	
17	7	1.5		190		1.5		1		1	
18											
19											
20	7	1.6		150		1.2		1		1	
21	7	1.8		140		1.2		1		1	
22	7	1.6		150		1.8		1		1	
23	7	1.8		170		1.2		1		1	
24	7	1.9		180		1.2		1		1	
25											
26											
27	7	1.8		160		1.2		1		1	
28	7	1.6		180		1.2		1		1	
29	7	1.5		150		1.2		1		1	
30	7	1.9		180		1.2		1		1	
31											

Note



Senior Tech: _____ Date: _____
 Engineer: _____ Date: _____

7.2

SINGHA ESTATE

FORM Q MTS 43-M19

Title: PREVENTIVE MAINTENANCE WORK ORDER AND CHECKLIST

Revision # 00

Eff: 10 OCT 18

METROPOLIS

PREVENTIVE MAINTENANCE WORK ORDER AND CHECKLIST

PRESSURE REDUCING VALVES

EQUIPMENT NUMBER : 60111

DESCRIPTION : 100 PSI

LOCATION : 100 PSI

REFERENCE : M19

JOB NO. : 2011/66

DATE : 2011/66

TYPE OF MAINTENANCE : ☐ M ☒ Q ☐ S ☐ A ☐ 2A

No.	INSPECTION	PRD	STANDARD	RESULT
PRESSURE REDUCING VALVES 8				
1	ตรวจสอบแรงดันน้ำเข้า 100 PSI	Q	ใช้งานได้ดี	
2	ตรวจสอบแรงดันน้ำออก 50 PSI	Q	ใช้งานได้ดี	
3	ตรวจสอบท้าววนสวอตภายในห้อง	Q	สะอาด/ไม่มีฝุ่น	
4	ตรวจสอบทางเข้า-ออก	Q	ไม่มีสิ่งขัดขวาง	
5	ตรวจสอบและถอดล้างแผ่น โละแผ่นของ PRV.	A	ไม่ตะกอน	
6				
PRESSURE REDUCING VALVES 9				
1	ตรวจสอบแรงดันน้ำเข้า 70 PSI	Q	ใช้งานได้ดี	
2	ตรวจสอบแรงดันน้ำออก 30 PSI	Q	ใช้งานได้ดี	
3	ตรวจสอบท้าววนสวอตภายในห้อง	Q	สะอาด/ไม่มีฝุ่น	
4	ตรวจสอบทางเข้า-ออก	Q	ไม่มีสิ่งขัดขวาง	
5	ตรวจสอบและถอดล้างแผ่น โละแผ่นของ PRV.	A	ไม่ตะกอน	
6				
PRESSURE REDUCING VALVES 14				
1	ตรวจสอบแรงดันน้ำเข้า 70 PSI	Q	ใช้งานได้ดี	
2	ตรวจสอบแรงดันน้ำออก 30 PSI	Q	ใช้งานได้ดี	
3	ตรวจสอบท้าววนสวอตภายในห้อง	Q	สะอาด/ไม่มีฝุ่น	
4	ตรวจสอบทางเข้า-ออก	Q	ไม่มีสิ่งขัดขวาง	
5	ตรวจสอบและถอดล้างแผ่น โละแผ่นของ PRV.	A	ไม่ตะกอน	
6				

REMARK		TIME	
		START	FINISH
		16.00	16.30
		TOTAL	30 min

NAME OF STAFF	
1	10011
2	
3	
4	
Result: ✓ = ปกติ, ✗ = ชำรุด, O = ชำรุดแต่แก้ไขแล้ว	
Approve by : _____ (Supervisor / Engineer / Centre Manager / Account Manager)	

FORM Q MTS 43-M2 Eff: : 25 Sep 2018

Title: PREVENTIVE MAINTENANCE WORK ORDER AND CHECKLIST

Revision #: 00

SINGHA ESTATE

PREVENTIVE MAINTENANCE WORK ORDER AND CHECKLIST

FOR PACKAGE BOOSTER PUMP

EQUIPMENT NUMBER : 317 1 JOB NO : 2011 146

DESCRIPTION : 2011 146 DATE : 2011 146

LOCATION : 2011 146

REFERENCE M2 TYPE OF MAINTENANCE M Q Q S A 2A

มอดูลซ์ขาด HP, 375-410 Volt, FULL LOAD Amp.

No.	INSPECTION	PRD	STANDARD	RESULT
1	ตรวจสอบและจดบันทึกค่าแรงดันในถัง Pressure Tank PSI	Q	25-27 psi	
2	ตรวจสอบและจดบันทึกค่าแรงดันในระบบ PSI	Q	27-31 psi	
3	เปลี่ยนที่เพื่อทดสอบการทำงานของ Booster Pump	Q	นี้ต้องทำจน	
4	ตรวจสอบและจดบันทึกค่าแรงดัน Cut-in PSI และแรงดัน Cut-out PSI	Q	24-25/28-31 psi	
5	ตรวจวัดค่ากระแสไฟฟ้าของเฟส R= A, S= A, T= A	Q	ให้บันทึกค่าจาก Name Plate = A	
6	ตรวจวัดค่าแรงดันไฟฟ้าระหว่างเฟส RS= V, ST= V, RT= V	Q	375-410 Volt	
7	ตรวจสอบเสียงและการสั่นสะเทือนที่ผิดปกติต่าง ๆ	Q	เสียงและการสั่นสะเทือนปกติ	
8	ตรวจสอบน้ำมันรีซีลบริเวณวาล์วและท่อ	Q	ไม่มีจุดรั่วซึม	
เปลี่ยน Selector Switch มาที่ตำแหน่ง OFF และปิด Circuit Breaker				
9	ทดสอบเปิด-ปิดวาล์ว	S	เปิด-ปิดได้ปกติ	
10	ตรวจสอบความแม่นยำของน็อตที่ปิด Pressure Tank และ Pump	S	จุดยึดแน่นปกติ	
11	ตรวจสอบสภาพทั่วไปของ Check Valve	S	ใช้งาน ได้ปกติ	
12	ตรวจสอบความแม่นยำของสายไฟฟ้า และสายควบคุม	S	จุดต่อแน่นปกติ	
13	ตรวจสอบสภาพที่ Pump, Support และ Circuit Bracket ควรหาใช้ใหม่ถ้าจำเป็น	A	สภาพ ไม่ผู้ร่อน	
14	ตรวจวัดค่าความต้านทานโดยใช้ Insulation Tester (ตั้งค่าที่ 500 VDC)	A	>= 5 Mohm	
	R-G = Mohm, T-G = Mohm			
	S-G = Mohm, N-G = Mohm			
15	ทำการปรับตั้งแรงดัน Cut-in / Cut-out และทดสอบให้ระบบของ booster pump	A	อ้างอิงข้อ 3	
16	ทำความสะอาดห้องเครื่อง	Q	สะอาด/ไม่มีฝุ่น	

หลังจากทดสอบค่าความมอเตอร์แล้วให้เปลี่ยน Selector Switch มาที่ตำแหน่ง ON และเปิด Breaker Pump

REMARK: 2011 146

TIME

START

FINISH

TOTAL

Name of Staff	1	()	/	/
	2	()	/	/
	3	()	/	/
Manager/Engineer		()	/	/

FORM Q MTS 43-M2 Eff: : 25 Sep 2018

Title: PREVENTIVE MAINTENANCE WORK ORDER AND CHECKLIST

Revision #: 00

SINGHA ESTATE

PREVENTIVE MAINTENANCE WORK ORDER AND CHECKLIST

FOR PACKAGE BOOSTER PUMP

EQUIPMENT NUMBER : 317 2 JOB NO : 2011 146

DESCRIPTION : 2011 146 DATE : 2011 146

LOCATION : 2011 146

REFERENCE M2 TYPE OF MAINTENANCE M Q Q S A 2A

มอดูลซ์ขาด HP, 375-410 Volt, FULL LOAD Amp.

No.	INSPECTION	PRD	STANDARD	RESULT
1	ตรวจสอบและจดบันทึกค่าแรงดันในถัง Pressure Tank PSI	Q	25-27 psi	
2	ตรวจสอบและจดบันทึกค่าแรงดันในระบบ PSI	Q	27-31 psi	
3	เปลี่ยนที่เพื่อทดสอบการทำงานของ Booster Pump	Q	นี้ต้องทำจน	
4	ตรวจสอบและจดบันทึกค่าแรงดัน Cut-in PSI และแรงดัน Cut-out PSI	Q	24-25/28-31 psi	
5	ตรวจวัดค่ากระแสไฟฟ้าของเฟส R= A, S= A, T= A	Q	ให้บันทึกค่าจาก Name Plate = A	
6	ตรวจวัดค่าแรงดันไฟฟ้าระหว่างเฟส RS= V, ST= V, RT= V	Q	375-410 Volt	
7	ตรวจสอบเสียงและการสั่นสะเทือนที่ผิดปกติต่าง ๆ	Q	เสียงและการสั่นสะเทือนปกติ	
8	ตรวจสอบน้ำมันรีซีลบริเวณวาล์วและท่อ	Q	ไม่มีจุดรั่วซึม	
เปลี่ยน Selector Switch มาที่ตำแหน่ง OFF และปิด Circuit Breaker				
9	ทดสอบเปิด-ปิดวาล์ว	S	เปิด-ปิดได้ปกติ	
10	ตรวจสอบความแม่นยำของน็อตที่ปิด Pressure Tank และ Pump	S	จุดยึดแน่นปกติ	
11	ตรวจสอบสภาพทั่วไปของ Check Valve	S	ใช้งาน ได้ปกติ	
12	ตรวจสอบความแม่นยำของสายไฟฟ้า และสายควบคุม	S	จุดต่อแน่นปกติ	
13	ตรวจสอบสภาพที่ Pump, Support และ Circuit Bracket ควรหาใช้ใหม่ถ้าจำเป็น	A	สภาพ ไม่ผู้ร่อน	
14	ตรวจวัดค่าความต้านทานโดยใช้ Insulation Tester (ตั้งค่าที่ 500 VDC)	A	>= 5 Mohm	
	R-G = Mohm, T-G = Mohm			
	S-G = Mohm, N-G = Mohm			
15	ทำการปรับตั้งแรงดัน Cut-in / Cut-out และทดสอบให้ระบบของ booster pump	A	อ้างอิงข้อ 3	
16	ทำความสะอาดห้องเครื่อง	Q	สะอาด/ไม่มีฝุ่น	

หลังจากทดสอบค่าความมอเตอร์แล้วให้เปลี่ยน Selector Switch มาที่ตำแหน่ง ON และเปิด Breaker Pump

REMARK: 2011 146

TIME

START

FINISH

TOTAL

Name of Staff	1	()	/	/
	2	()	/	/
	3	()	/	/
Manager/Engineer		()	/	/

FORM Q MTS 43-M2

Eff. : 25 Sep 2018

Title: PREVENTIVE MAINTENANCE WORK ORDER AND CHECKLIST

Revision #: 00

SINGHA ESTATE

PREVENTIVE MAINTENANCE WORK ORDER AND CHECKLIST

FOR PACKAGE BOOSTER PUMP

EQUIPMENT NUMBER : B19 4 JOB NO : 2011/11

DESCRIPTION : วอเตอร์คูลิ่ง DATE : 2011/11

LOCATION : วอเตอร์คูลิ่ง

REFERENCE M2 TYPE OF MAINTENANCE M ☐ Q ☐ S ☒ A ☐ 2A ☐

มอดูลรุ่นทด HP, 375-410 Volt, FULL LOAD Amp.

No.	INSPECTION	PRD	STANDARD	RESULT
1	ตรวจสอบและจดบันทึกค่าแรงดันในถัง Pressure Tank	Q	25-27 psi	✓
2	ตรวจสอบและจดบันทึกค่าแรงดันในระบบ	Q	27-31 psi	✓
3	ปล่อยน้ำทิ้งเพื่อทดสอบการทำงานของปั๊ม	Q	ปั๊มต้องทำงาน	✓
4	ตรวจสอบและจดบันทึกค่าแรงดัน Cut-in PSI และแรงดัน Cut-out PSI	Q	24-25/28-31 psi	✓
5	ตรวจสอบค่ากระแสไฟฟ้าของฟาส R= <u>2.1</u> A, S= <u>2.4</u> A, T= <u>2.4</u> A	Q	ให้บันทึกค่าจาก Name Plate = <u> </u> A	✓
6	ตรวจสอบค่าแรงดันไฟฟ้าระหว่างฟาส RS= <u>370</u> V, ST= <u>370</u> V, RT= <u>370</u> V	Q	375-410 Volt	✓
7	ตรวจสอบเสียงและการสั่นสะเทือนที่ผิดปกติ	Q	เสียงและการสั่นสะเทือนปกติ	✓
8	ตรวจสอบน้ำรั่วซึมบริเวณวาล์วและท่อ	Q	ไม่มีจุดรั่วซึม	✓
เปลี่ยน Selector Switch มาที่ตำแหน่ง OFF และเปิด Circuit Breaker				
9	ทดสอบเปิด-ปิดวาล์ว	S	เปิด-ปิดได้ปกติ	✓
10	ตรวจสอบความแน่นหนาของน็อตที่ถัง Pressure Tank และ Pump	S	จุดยึดแน่นปกติ	✓
11	ตรวจสอบสภาพทั่วไปของ Check Valve	S	ใช้งานได้ปกติ	✓
12	ตรวจสอบความแน่นหนาของสายไฟฟ้า และสายควบคุม	S	จุดยึดแน่นปกติ	✓
13	ตรวจสอบสภาพฟลักซ์ที่ Pump, Support และ Circuit Bracket ควรทาสีใหม่ถ้าจำเป็น	A	สภาพไม่ถูกร่อน	✓
14	ตรวจสอบค่าความต้านทานโดยใช้ Insulation Tester (ตั้งค่าที่ 500 VDC)	A	>= 5 Mohm	✓
	R-G = Mohm, T-G = Mohm			
	S-G = Mohm, N-G = Mohm			
15	ทำการรีเซ็ตค่าแรงดัน Cut-in / Cut-out และทดสอบให้ระบบของ booster pump	A	อ้างอิงข้อ 3	✓
16	ทำความสะอาดห้องเครื่อง	Q	สะอาด/ไม่ฝุ่น	✓

หลังจากทดสอบค่าความต้านทานมอเตอร์แล้วให้เปลี่ยน Selector Switch มาที่ตำแหน่ง ON และเปิด Breaker Pump

REMARK:	TIME
	START 10.00
	FINISH 10.10
	TOTAL 10 นาที

Name of Staff	1	()	/	/
	2	()	/	/
	3	()	/	/
Manager/Engineer		()	/	/

FORM Q MTS 43-M2

Eff. : 25 Sep 2018

Title: PREVENTIVE MAINTENANCE WORK ORDER AND CHECKLIST

Revision #: 00

SINGHA ESTATE

PREVENTIVE MAINTENANCE WORK ORDER AND CHECKLIST

FOR PACKAGE BOOSTER PUMP

EQUIPMENT NUMBER : B19 3 JOB NO : 2011/11

DESCRIPTION : วอเตอร์คูลิ่ง DATE : 2011/11

LOCATION : วอเตอร์คูลิ่ง

REFERENCE M2 TYPE OF MAINTENANCE M ☐ Q ☐ S ☒ A ☐ 2A ☐

มอดูลรุ่นทด HP, 375-410 Volt, FULL LOAD Amp.

No.	INSPECTION	PRD	STANDARD	RESULT
1	ตรวจสอบและจดบันทึกค่าแรงดันในถัง Pressure Tank	Q	25-27 psi	✓
2	ตรวจสอบและจดบันทึกค่าแรงดันในระบบ	Q	27-31 psi	✓
3	ปล่อยน้ำทิ้งเพื่อทดสอบการทำงานของปั๊ม	Q	ปั๊มต้องทำงาน	✓
4	ตรวจสอบและจดบันทึกค่าแรงดัน Cut-in PSI และแรงดัน Cut-out PSI	Q	24-25/28-31 psi	✓
5	ตรวจสอบค่ากระแสไฟฟ้าของฟาส R= <u>2.1</u> A, S= <u>2.3</u> A, T= <u>2.3</u> A	Q	ให้บันทึกค่าจาก Name Plate = <u> </u> A	✓
6	ตรวจสอบค่าแรงดันไฟฟ้าระหว่างฟาส RS= <u>370</u> V, ST= <u>370</u> V, RT= <u>370</u> V	Q	375-410 Volt	✓
7	ตรวจสอบเสียงและการสั่นสะเทือนที่ผิดปกติ	Q	เสียงและการสั่นสะเทือนปกติ	✓
8	ตรวจสอบน้ำรั่วซึมบริเวณวาล์วและท่อ	Q	ไม่มีจุดรั่วซึม	✓
เปลี่ยน Selector Switch มาที่ตำแหน่ง OFF และเปิด Circuit Breaker				
9	ทดสอบเปิด-ปิดวาล์ว	S	เปิด-ปิดได้ปกติ	✓
10	ตรวจสอบความแน่นหนาของน็อตที่ถัง Pressure Tank และ Pump	S	จุดยึดแน่นปกติ	✓
11	ตรวจสอบสภาพทั่วไปของ Check Valve	S	ใช้งานได้ปกติ	✓
12	ตรวจสอบความแน่นหนาของสายไฟฟ้า และสายควบคุม	S	จุดยึดแน่นปกติ	✓
13	ตรวจสอบสภาพฟลักซ์ที่ Pump, Support และ Circuit Bracket ควรทาสีใหม่ถ้าจำเป็น	A	สภาพไม่ถูกร่อน	✓
14	ตรวจสอบค่าความต้านทานโดยใช้ Insulation Tester (ตั้งค่าที่ 500 VDC)	A	>= 5 Mohm	✓
	R-G = Mohm, T-G = Mohm			
	S-G = Mohm, N-G = Mohm			
15	ทำการรีเซ็ตค่าแรงดัน Cut-in / Cut-out และทดสอบให้ระบบของ booster pump	A	อ้างอิงข้อ 3	✓
16	ทำความสะอาดห้องเครื่อง	Q	สะอาด/ไม่ฝุ่น	✓

หลังจากทดสอบค่าความต้านทานมอเตอร์แล้วให้เปลี่ยน Selector Switch มาที่ตำแหน่ง ON และเปิด Breaker Pump

REMARK:	TIME
	START 10.00
	FINISH 10.10
	TOTAL 10 นาที

Name of Staff	1	()	/	/
	2	()	/	/
	3	()	/	/
Manager/Engineer		()	/	/

FORM Q MTS 43-M2

Eff. : 25 Sep 2018

Title: PREVENTIVE MAINTENANCE WORK ORDER AND CHECKLIST

Revision #: 00

SINGHA ESTATE

PREVENTIVE MAINTENANCE WORK ORDER AND CHECKLIST

FOR PACKAGE BOOSTER PUMP

EQUIPMENT NUMBER : B/P 5 JOB NO :

DESCRIPTION : DATE : 20/11/66

LOCATION : ห้อง B/P 23

REFERENCE M2 TYPE OF MAINTENANCE M ☐ Q ☐ S ☐ A ☒ 2A ☐

ยอดรับขาด HP, 375-410 Volt, FULL LOAD Amp.

No.	INSPECTION	PRD	STANDARD	RESULT
1	ตรวจสอบและจดบันทึกค่าแรงดันในถัง Pressure Tank	Q	25-27 psi	/
2	ตรวจสอบและจดบันทึกค่าแรงดันในระบบ	Q	27-31 psi	/
3	ปล่อยน้ำเพื่อทดสอบการทำงานของ Booster Pump	Q	น้ำต้องทำงาน	/
4	ตรวจสอบและจดบันทึกค่าแรงดัน Cut-in PSI และแรงดัน Cut-out PSI	Q	24-25/28-31 psi	/
5	ตรวจวัดค่ากระแสไฟฟ้าของเฟส R= <u>6.4</u> A, S= <u>6.8</u> A, T= <u>6.9</u> A. ให้บันทึกจาก Name Plate = <u> </u> A	Q		/
6	ตรวจวัดค่าแรงดันไฟฟ้าระหว่างเฟส RS= <u>396</u> V, ST= <u>396</u> V, RT= <u>396</u> V.	Q	375-410 Volt	/
7	ตรวจสอบเสียงและการสั่นสะเทือนที่ผิดปกติต่าง ๆ	Q	เสียงและการสั่นสะเทือนปกติ	/
8	ตรวจสอบน้ำรั่วซึมบริเวณวาล์วและท่อ	Q	ไม่มีจุดรั่วซึม	/
ปรับปุ่ม Selector Switch มาที่ตำแหน่ง OFF และปิด Circuit Breaker				
9	ทดสอบเปิด-ปิดวาล์ว	S	เปิด-ปิดได้ปกติ	/
10	ตรวจสอบความแน่นหนาของน็อตยึด Pressure Tank และ Pump	S	จุดยึดแน่นปกติ	/
11	ตรวจสอบสภาพทั่วไปของ Check Valve	S	ใช้งานได้ปกติ	/
12	ตรวจสอบความแน่นหนาของสายไฟฟ้า และสายควบคุม	S	จุดต่อแน่นปกติ	/
13	ตรวจสอบสภาพพร้อมที่ Pump, Support และ Circuit Bracket ควรทาสีใหม่ถ้าจำเป็น	A	สภาพไม่ผุกร่อน	/
14	ตรวจวัดค่าความเป็นฉนวนโดยใช้ Insulation Tester (ตั้งค่าที่ 500 VDC)	A	>= 5 Mohm	/
	R-G = <u> </u> Mohm, T-G = <u> </u> Mohm			/
	S-G = <u> </u> Mohm, N-G = <u> </u> Mohm			/
15	ทำการปรับตั้งแรงดัน Cut-in / Cut-out และทดสอบให้ระบบของ booster pump	A	อ้างอิงข้อ 3	/
16	ทำความสะอาดห้องเครื่อง	Q	สะอาด/ไม่มีฝุ่น	/

หลังจากทดสอบจำนวนมอเตอร์แล้วให้ปรับปุ่ม Selector Switch มาที่ตำแหน่ง ON และเปิด Breaker Pump

REMARK:

TIME START 10.25 hr

FINISH 10.35 hr

TOTAL 10 นาที

Name of Staff	1	(<u> </u>)	/	/
	2	(<u> </u>)	/	/
	3	(<u> </u>)	/	/
Manager/Engineer		(<u> </u>)	/	/

FORM Q MTS 43-M2

Eff. : 25 Sep 2018

Title: PREVENTIVE MAINTENANCE WORK ORDER AND CHECKLIST

Revision #: 00

SINGHA ESTATE

PREVENTIVE MAINTENANCE WORK ORDER AND CHECKLIST

FOR PACKAGE BOOSTER PUMP

EQUIPMENT NUMBER : B/P 6 JOB NO :

DESCRIPTION : DATE : 20/11/66

LOCATION : ห้อง B/P 23

REFERENCE M2 TYPE OF MAINTENANCE M ☐ Q ☐ S ☐ A ☒ 2A ☐

ยอดรับขาด HP, 375-410 Volt, FULL LOAD Amp.

No.	INSPECTION	PRD	STANDARD	RESULT
1	ตรวจสอบและจดบันทึกค่าแรงดันในถัง Pressure Tank	Q	25-27 psi	/
2	ตรวจสอบและจดบันทึกค่าแรงดันในระบบ	Q	27-31 psi	/
3	ปล่อยน้ำเพื่อทดสอบการทำงานของ Booster Pump	Q	น้ำต้องทำงาน	/
4	ตรวจสอบและจดบันทึกค่าแรงดัน Cut-in PSI และแรงดัน Cut-out PSI	Q	24-25/28-31 psi	/
5	ตรวจวัดค่ากระแสไฟฟ้าของเฟส R= <u>6.1</u> A, S= <u>7.9</u> A, T= <u>7.2</u> A. ให้บันทึกจาก Name Plate = <u> </u> A	Q		/
6	ตรวจวัดค่าแรงดันไฟฟ้าระหว่างเฟส RS= <u>395</u> V, ST= <u>395</u> V, RT= <u>395</u> V.	Q	375-410 Volt	/
7	ตรวจสอบเสียงและการสั่นสะเทือนที่ผิดปกติต่าง ๆ	Q	เสียงและการสั่นสะเทือนปกติ	/
8	ตรวจสอบน้ำรั่วซึมบริเวณวาล์วและท่อ	Q	ไม่มีจุดรั่วซึม	/
ปรับปุ่ม Selector Switch มาที่ตำแหน่ง OFF และปิด Circuit Breaker				
9	ทดสอบเปิด-ปิดวาล์ว	S	เปิด-ปิดได้ปกติ	/
10	ตรวจสอบความแน่นหนาของน็อตยึด Pressure Tank และ Pump	S	จุดยึดแน่นปกติ	/
11	ตรวจสอบสภาพทั่วไปของ Check Valve	S	ใช้งานได้ปกติ	/
12	ตรวจสอบความแน่นหนาของสายไฟฟ้า และสายควบคุม	S	จุดต่อแน่นปกติ	/
13	ตรวจสอบสภาพพร้อมที่ Pump, Support และ Circuit Bracket ควรทาสีใหม่ถ้าจำเป็น	A	สภาพไม่ผุกร่อน	/
14	ตรวจวัดค่าความเป็นฉนวนโดยใช้ Insulation Tester (ตั้งค่าที่ 500 VDC)	A	>= 5 Mohm	/
	R-G = <u> </u> Mohm, T-G = <u> </u> Mohm			/
	S-G = <u> </u> Mohm, N-G = <u> </u> Mohm			/
15	ทำการปรับตั้งแรงดัน Cut-in / Cut-out และทดสอบให้ระบบของ booster pump	A	อ้างอิงข้อ 3	/
16	ทำความสะอาดห้องเครื่อง	Q	สะอาด/ไม่มีฝุ่น	/

หลังจากทดสอบจำนวนมอเตอร์แล้วให้ปรับปุ่ม Selector Switch มาที่ตำแหน่ง ON และเปิด Breaker Pump

REMARK:

TIME START 10.25 hr

FINISH 10.35 hr

TOTAL 10 นาที

Name of Staff	1	(<u> </u>)	/	/
	2	(<u> </u>)	/	/
	3	(<u> </u>)	/	/
Manager/Engineer		(<u> </u>)	/	/

MAINTENANCE TASKS REPORT

EMERGENCY LIGHT

PROJECT TITLE :	BUILDING METROPOLIS	DATE : 15/3/66	Month:
ADDRESS :	752 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตันใต้ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110	LOCATION :	BUILDING METROPOLIS
EMERGENCY LIGHT		EQUIPMENT CODE :	
	PERIOD	Main CB Brand/Model : LIGHTTRIT SU209NCGLED / 9WX2	
	M	Main CB Rate Amp : AC 220 Volt. 50Hz. DC 6 V /12Ah	

EMERGENCY LIGHT		EQUIPMENT CODE :
PERIOD	Main CB Brand/Model :	LIGHTTRU SN209NC6LED / 9WX2
M	Main CB Rate Amp :	AC 220 Volt. 50Hz. DC 6 V /12Ah

Emergency Light Checking / Testing Report										
Item	Code	Location	Floor	Brand / Model	General clean reason	Fuse check	Lamp check	Battery drained	Battery test reason	Remark
Standard										
1	24 - EML-01	ห้องเก็บอาหาร	24	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
2	24 - EML-02	ห้องเก็บของ	24	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
3	24 - EML-03	ห้องเก็บของ	24	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
4	24 - EML-04	661 BOOSTER PUMP	24	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
5	24 - EML-05	ทางขึ้น-ลงบันได	24	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
6	24 - EML-06	ทางขึ้น-ลงบันได	24	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
7	22-24 - EML-01	ตู้ ตู้เย็น ST.01	23-24	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
8	23-EML-01	ตู้เย็น ST.01 (Central Unit)	23	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
9	23-EML-02	ตู้เย็น ST.01	23	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
10	23-EML-03	ตู้เย็น ST.01	23	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
11	23-EML-04	661 CONDENSER	23	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
12	23-EML-05	ตู้เย็น ST.01	23	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
13	23-EML-06	ตู้เย็น ST.01	23	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
14	23-EML-07	ตู้เย็น ST.01	23	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
15	23-EML-08	ตู้เย็น ST.02	23	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
16	23-EML-09	ตู้เย็น ST.02	23	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
17	22-23-EML-01	ตู้ ตู้เย็น ST.22-23 ST.01	22-23	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
18	22-23-EML-02	ตู้ ตู้เย็น ST.22-23 ST.02	22-23	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
19	22 - EML-01	ตู้เย็น ST.01 (Central Unit)	22	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
20	22 - EML-02	ตู้เย็น ST.01	22	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
21	22 - EML-03	ตู้เย็น ST.01	22	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
22	22 - EML-04	ตู้เย็น ST.02	22	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
23	22 - EML-05	ตู้เย็น ST.02	22	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
24	22 - EML-06	ตู้เย็น ST.02	22	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
25	22 - EML-07	ตู้เย็น ST.01	22	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
26	22 - EML-08	ตู้เย็น ST.02	22	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
27	22-EML-09	ตู้เย็น ST.02	22	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
28	21 - EML-01	ตู้เย็น ST.01 (Central Unit)	21	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
29	21 - EML-02	ตู้เย็น ST.01	21	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
30	21 - EML-03	ตู้เย็น ST.01	21	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
31	21 - EML-04	ตู้เย็น ST.02	21	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
32	21 - EML-05	ตู้เย็น ST.02	21	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
33	21 - EML-06	ตู้เย็น ST.01	21	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
34	21 - EML-07	ตู้เย็น ST.01	21	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
35	21 - EML-08	ตู้เย็น ST.02	21	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
36	21-EML-09	ตู้เย็น ST.02	21	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
37	20 - EML-01	ตู้เย็น ST.01 (Central Unit)	20	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
38	20 - EML-02	ตู้เย็น ST.01	20	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
39	20 - EML-03	ตู้เย็น ST.01	20	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
40	20 - EML-04	ตู้เย็น ST.02	20	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
41	20 - EML-05	ตู้เย็น ST.02	20	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
42	20 - EML-06	ตู้เย็น ST.01	20	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
43	20 - EML-07	ตู้เย็น ST.01	20	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
44	20 - EML-08	ตู้เย็น ST.02	20	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
45	20-EML-09	ตู้เย็น ST.02	20	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	
19 - EML-01	ตู้เย็น ST.01 (Central Unit)	19	SUNNY SNO99NCKLED	/	N	N	N	N	N	

MAINTENANCE TASKS REPORT

EMERGENCY LIGHT

PROJECT TITLE :		BUILDING METROPOLIS	DATE :	Month:
ADDRESS :		752 n.đurđin urđanadurđin urđanur nđurđur 10110	LOCATION :	BUILDING METROPOLIS
EMERGENCY LIGHT		EQUIPMENT CODE :		
		PERIOD		
		M		
		Main CB Brand / Model :	LIGHTTRU SN209NCGLED / 9WX2	
		Main CB Rate Amp :	AC 220 Volt., 50Hz, DC 6 V /2Ah	

EMERGENCY LIGHT		EQUIPMENT CODE :
PERIOD		Main CB Brand/Model : LIGHTTRITR SN209NCBLED / 9WX2
M		Main CB Rate Amp : AC 220 Volt, 50Hz, DC 6 V /12Ah

Emergency Light Checking / Testing Report									
Item	Code	Location	Floor	Brand / Model	General clean area	Fuse check	Lamp check	Battery test	Remark
Standard									
47	18 - EML - 02	ห้องตรวจไฟฟ้า	19	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	N
48	19 - EML - 03	ห้องAHU 01	19	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	AD
49	19 - EML - 04	ห้องAHU 02	19	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	AD
50	19 - EML - 05	ห้องตรวจ	19	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	A-13
51	19 - EML - 06	ห้องตรวจ	19	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	N
52	19 - EML - 07	บันไดหนีไฟ ST.01	19	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	N
53	18 - EML - 08	บันไดหนีไฟ ST.02	19	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	N
54	19 - EML - 09	บันไดหนีไฟ ST.01	19	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	N
55	18-EML-01	ห้องตรวจไฟฟ้า (Central Unit)	18	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	N
56	18-EML-02	ห้องตรวจไฟฟ้า	18	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	AD
57	18-EML-03	ห้องAHU 01	18	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	AD
58	18-EML-04	ห้อง CONDENSER	18	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	AD
59	18-EML-05	ห้องตรวจ	18	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	N
60	18-EML-06	ห้องตรวจ	18	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	AD
61	18-EML-07	บันไดหนีไฟ ST.01	18	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	N
62	18-EML-08	บันไดหนีไฟ ST.02	18	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	N
63	18-EML-09	บันไดหนีไฟ ST.02	18	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	N
64	17 - EML - 01	ห้องตรวจไฟฟ้า (Central Unit)	17	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	N
65	17 - EML - 02	ห้องตรวจไฟฟ้า	17	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	AD
66	17 - EML - 03	ห้องAHU 01	17	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	N
67	17 - EML - 04	ห้องAHU 02	17	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	AD
68	17 - EML - 05	ห้องตรวจ	17	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	N
69	17 - EML - 06	ห้องตรวจ	17	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	N
70	17 - EML - 07	บันไดหนีไฟ ST.01	17	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	AD
71	17 - EML - 08	บันไดหนีไฟ ST.02	17	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	N
72	17 - EML - 09	ห้องตรวจไฟฟ้า	17	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	N
73	16 - EML - 01	ห้องตรวจไฟฟ้า (Central Unit)	16	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	N
74	16 - EML - 02	ห้องตรวจไฟฟ้า	16	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	AD
75	16 - EML - 03	ห้องAHU 01	16	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	AD
76	16 - EML - 04	ห้องAHU 02	16	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	N
77	16 - EML - 05	ห้องตรวจ	16	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	N
78	16 - EML - 06	ห้องตรวจ	16	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	N
79	16 - EML - 07	บันไดหนีไฟ ST.01	16	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	AD
80	16 - EML - 08	บันไดหนีไฟ ST.02	16	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	N
81	16 - EML - 09	ห้องตรวจไฟฟ้า	16	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	N
82	15 - EML - 01	ห้องตรวจไฟฟ้า (Central Unit)	15	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	N
83	15 - EML - 02	ห้องตรวจไฟฟ้า	15	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	AD
84	15 - EML - 03	ห้องAHU 01	15	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	AD
85	15 - EML - 04	ห้องAHU 02	15	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	AD
86	15 - EML - 05	ห้องตรวจ	15	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	N
87	15 - EML - 06	ห้องตรวจ	15	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	AD
88	15 - EML - 07	บันไดหนีไฟ ST.01	15	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	N
89	15 - EML - 08	บันไดหนีไฟ ST.02	15	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	N
90	15-EML-09	ห้องตรวจไฟฟ้า	15	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	N
91	14 - EML - 01	ห้องตรวจไฟฟ้า (Central Unit)	14	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	AD
92	14 - EML - 02	ห้องตรวจไฟฟ้า	14	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	AD
93	14 - EML - 03	ห้องAHU 01	14	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	AD
94	14 - EML - 04	ห้องAHU 02	14	SUNYI S2099NCKLED	/	/	N	N	AD

SINGHA ESTATE

MAINTENANCE TASKS REPORT

EMERGENCY LIGHT

PROJECT TITLE : BUILDING METROPOLIS

ADDRESS : 752 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

DATE : Month: BUILDING METROPOLIS

LOCATION :

EMERGENCY LIGHT

EQUIPMENT CODE : Main CB Brand/Model : LIGHTTRU SN209NCGLED / 9WX2
Main CB Rate Amp : AC 220 Volt. 50Hz. DC 6 V /12Ah

PERIOD M

Emergency Light Checking / Testing Report

Item	Code	Location	Floor	Brand / Model	TASKS				Remark
					General clean	Fuse check	Lamp check	Battery test	
Standard									
95	14- EML-03	ห้องประชุม	14	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
96	14- EML-06	ห้องประชุม	14	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
97	14- EML-07	บันไดหนีไฟ ST.01	14	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
98	14- EML-08	บันไดหนีไฟ ST.02	14	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
99	14- EML-09	บันไดหนีไฟ ST.03	14	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
00	12- EML-01	ห้องรวมลิฟท์ (Central Unit)	12	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
101	12- EML-02	ห้องรวมลิฟท์	12	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
102	12- EML-03	บันไดหนีไฟ ST.01	12	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
103	12- EML-04	บันไดหนีไฟ ST.02	12	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
104	12- EML-05	บันไดหนีไฟ ST.03	12	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
105	12- EML-06	ห้องประชุม	12	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
106	12- EML-07	บันไดหนีไฟ ST.01	12	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
107	12- EML-08	บันไดหนีไฟ ST.02	12	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
108	12- EML-09	บันไดหนีไฟ ST.03	12	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
09	11- EML-01	ห้องรวมลิฟท์ (Central Unit)	11	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
110	11- EML-02	ห้องรวมลิฟท์	11	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
111	11- EML-03	บันไดหนีไฟ ST.01	11	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
112	11- EML-04	บันไดหนีไฟ ST.02	11	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
113	11- EML-05	บันไดหนีไฟ ST.03	11	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
114	11- EML-06	ห้องประชุม	11	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
115	11- EML-07	บันไดหนีไฟ ST.01	11	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
116	11- EML-08	บันไดหนีไฟ ST.02	11	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
117	11- EML-09	บันไดหนีไฟ ST.03	11	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
18	10- EML-01	ห้องรวมลิฟท์ (Central Unit)	10	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
19	10- EML-02	ห้องรวมลิฟท์	10	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
20	10- EML-03	บันไดหนีไฟ ST.01	10	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
21	10- EML-04	บันไดหนีไฟ ST.02	10	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
22	10- EML-05	บันไดหนีไฟ ST.03	10	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
23	10- EML-06	ห้องประชุม	10	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
24	10- EML-07	บันไดหนีไฟ ST.01	10	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
25	10- EML-08	บันไดหนีไฟ ST.02	10	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
26	10- EML-09	บันไดหนีไฟ ST.03	10	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
27	9- EML-01	ห้องรวมลิฟท์ (Central Unit)	9	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
28	9- EML-02	ห้องรวมลิฟท์	9	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
29	9- EML-03	บันไดหนีไฟ ST.01	9	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
30	9- EML-04	บันไดหนีไฟ ST.02	9	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
31	9- EML-05	บันไดหนีไฟ ST.03	9	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
32	9- EML-06	ห้องประชุม	9	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
33	9- EML-07	บันไดหนีไฟ ST.01	9	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
34	9- EML-08	บันไดหนีไฟ ST.02	9	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
35	9- EML-09	บันไดหนีไฟ ST.03	9	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
36	8- EML-01	ห้องรวมลิฟท์	8	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
37	8- EML-02	บันไดหนีไฟ ST.01	8	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
38	8- EML-03	บันไดหนีไฟ ST.02	8	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
39	8- EML-04	บันไดหนีไฟ ST.03	8	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
40	8- EML-05	ห้องประชุม	8	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
41	8- EML-06	บันไดหนีไฟ ST.01	8	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
42	8- EML-07	บันไดหนีไฟ ST.02	8	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	

SINGHA ESTATE

MAINTENANCE TASKS REPORT

EMERGENCY LIGHT

PROJECT TITLE : BUILDING METROPOLIS

ADDRESS : 752 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10110

DATE : LOCATION :

Month: BUILDING METROPOLIS

EQUIPMENT CODE : Main CB Brand/Model : LIGHTTRU SN209NCGLED / 9WX2
Main CB Rate Amp : AC 220 Volt. 50Hz. DC 6 V /12Ah

PERIOD M

Emergency Light Checking / Testing Report

Item	Code	Location	Floor	Brand / Model	TASKS				Remark
					General clean	Fuse check	Lamp check	Battery test	
Standard									
143	8- EML-08	ห้องประชุม	8	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
144	8- EML-09	บันไดหนีไฟ ST.01	8	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
145	8- EML-10	บันไดหนีไฟ ST.02	8	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
146	8- EML-11	บันไดหนีไฟ ST.03	8	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
147	8- EML-12	บันไดหนีไฟ ST.04	8	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
148	8- EML-13	บันไดหนีไฟ ST.01	8	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
149	7B- EML-01	ห้องรวมลิฟท์	7B	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
150	7B- EML-02	ห้องรวมลิฟท์	7B	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
151	7A- EML-03	บันไดหนีไฟ ST.01	7A	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
152	7A- EML-04	บันไดหนีไฟ ST.02	7A	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
153	7A- EML-05	บันไดหนีไฟ ST.03	7A	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
154	7A- EML-06	บันไดหนีไฟ ST.04	7A	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
155	7A- EML-07	บันไดหนีไฟ ST.01	7A	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
156	7A- EML-08	บันไดหนีไฟ ST.02	7A	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
157	7A- EML-09	บันไดหนีไฟ ST.03	7A	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
158	7A- EML-10	บันไดหนีไฟ ST.04	7A	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
159	7A- EML-11	บันไดหนีไฟ ST.01	7A	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
160	6B- EML-01	ห้องรวมลิฟท์	6B	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
161	6B- EML-02	ห้องรวมลิฟท์	6B	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
162	6A- EML-03	บันไดหนีไฟ ST.01	6A	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
163	6A- EML-04	บันไดหนีไฟ ST.02	6A	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
164	6A- EML-05	บันไดหนีไฟ ST.03	6A	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
165	6A- EML-06	บันไดหนีไฟ ST.04	6A	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
166	6A- EML-07	บันไดหนีไฟ ST.01	6A	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
167	6A- EML-08	บันไดหนีไฟ ST.02	6A	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
168	6A- EML-09	บันไดหนีไฟ ST.03	6A	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
169	6A- EML-10	บันไดหนีไฟ ST.04	6A	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
170	6A- EML-11	บันไดหนีไฟ ST.01	6A	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
171	5B- EML-1	ห้องรวมลิฟท์	5B	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
172	5B- EML-2	ห้องรวมลิฟท์	5B	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
173	5A- EML-3	บันไดหนีไฟ ST.01	5A	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
174	5A- EML-4	บันไดหนีไฟ ST.02	5A	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
175	5A- EML-5	บันไดหนีไฟ ST.03	5A	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
176	5A- EML-6	บันไดหนีไฟ ST.04	5A	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
177	5A- EML-7	บันไดหนีไฟ ST.01	5A	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
178	5A- EML-8	บันไดหนีไฟ ST.02	5A	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
179	5A- EML-9	บันไดหนีไฟ ST.03	5A	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
180	5A- EML-10	บันไดหนีไฟ ST.04	5A	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
181	5A- EML-11	บันไดหนีไฟ ST.01	5A	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
182	4B- EML-1	ห้องรวมลิฟท์	4B	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
183	4B- EML-2	ห้องรวมลิฟท์	4A	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
184	4B- EML-3	บันไดหนีไฟ ST.01	4A	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
185	4B- EML-4	บันไดหนีไฟ ST.02	4A	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
186	4B- EML-5	บันไดหนีไฟ ST.03	4A	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
187	4B- EML-6	บันไดหนีไฟ ST.04	4A	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
188	4B- EML-7	บันไดหนีไฟ ST.01	4A	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
189	3B- EML-01	ห้องรวมลิฟท์	3B	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	
190	3B- EML-02	บันไดหนีไฟ ST.02	3A	SUNY/ SN209NCGLED	/	N	N	N	

SINGHA ESTATE			MAINTENANCE TASKS REPORT			EXIT LIGHTING		
PROJECT TITLE : BUILDING METROPOLIS			DATE :			EQUIPMENT CODE :		
ADDRESS : 752 อ.สุขุมวิท แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110			LOCATION :			Main CB Brand/Model : SUNNY LED SIGN LIGHT		
			BUILDING METROPOLIS			Main CB Rate Amp : AC 220 Volt. 50Hz. DC 3.6 V / 4.5Ah/10W		
			Month:					
			PERIOD					
			M			Emergency Light Checking / Testing Report		



SINGHA ESTATE

S.MIETRO

Fire Pump Weekly Inspection Form

แบบฟอร์มบันทึกการเช็คสภาพเครื่องสูบน้ำดับเพลิง

รายงานการตรวจพบวันที่ 23 / 3 / 66

ข้อมูลทั่วไป CONTROL PANNEL		START TIME	14.10
1	ตำแหน่งของเบสสวิทช์	☐ MANUAL	☒ AUTO
2	ชุดเบสสวิทช์ 1	แรงดัน 12.1 V กระแส 2.0 Amp	
3	ชุดเบสสวิทช์ 2	แรงดัน 12.8 V กระแส 1.2 Amp	
4	กราฟ FIRE PUMP	☐ มีกราฟ/ไม่ติด	☒ ไม่มีการไฟ
5	ท่อ Drain และ Valve ต่างๆ	☐ รั่ว	☒ ไม่รั่ว
6	ท่อค้ำไม่แสดงสถานะการทำงาน	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ
7	หน้าตู้คอลลโท	☐ B1	☐ B2
8	หน้าตู้คอลลโทเครื่องชนิด	☐ B1	☐ B2
9	เทอร์โมมิเตอร์น้ำ	☐ วาล์วตัน	☒ ตู้ Fire Hose
10	ช่วงในการทำงาน	41.8	
11	ระดับน้ำหล่อเย็น	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ
ข้อมูลน้ำมันเชื้อเพลิง Oil Tank			
1	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง	42.5 (เต็ม 750 ลิตร)	
2	สภาพน้ำมันเชื้อเพลิง	☒ สะอาด	☐ ไม่สะอาด
3	ระดับน้ำมันหล่อเย็น (ให้ดูไว้ระดับ ENGINE STOPPED)	☐ LO	☒ HI
4	วาล์วจ่ายน้ำมัน	☒ เปิด	☐ ปิด
ข้อมูลเครื่องสูบน้ำดับเพลิง Fire Pump			
1	ระดับน้ำกลั่นเบสสวิทช์	☐ ปกติ	☐ ไม่ปกติ
2	สภาพน้ำมันเชื้อเพลิง	☐ สะอาด	☐ ไม่สะอาด
3	วาล์วจ่ายน้ำ	☐ ปิด	☐ เปิด
4	วาล์วจ่ายน้ำออก	☐ ปิด	☐ เปิด
5	ท่อที่มีระบบควบคุมวาล์ว	☐ ตัน	☐ ไม่ตัน
6	ช่วงในการทำงาน	42.2	
7	ระดับน้ำกลั่นเชื้อเพลิงหล่อเย็น	42.0 ลิตร	
ข้อมูลเครื่องสูบน้ำดับเพลิง (JOCKY PUMP) STOP TIME : 14.40			
1	ตำแหน่งของเบสสวิทช์ที่ดูบนโทรล	☐ MANUAL	☒ AUTO
2	PRESSURE IN	0 PSI	180 PSI
3	PRESSURE CUT IN	170 PSI	180 PSI
Inspect by : [Redacted] Approve By : [Redacted] Date : [Redacted]			
Inspector/Engineer / Centre Manager / Account Manager			



SINGHA ESTATE

S.MIETRO

Fire Pump Weekly Inspection Form

แบบฟอร์มบันทึกการเช็คสภาพเครื่องสูบน้ำดับเพลิง

รายงานการตรวจพบวันที่ 16 / 3 / 66

ข้อมูลทั่วไป CONTROL PANNEL		START TIME	14.10
1	ตำแหน่งของเบสสวิทช์	☐ MANUAL	☒ AUTO
2	ชุดเบสสวิทช์ 1	แรงดัน 12.4 V กระแส 1.4 Amp	
3	ชุดเบสสวิทช์ 2	แรงดัน 12.5 V กระแส 2.0 Amp	
4	กราฟ FIRE PUMP	☐ มีกราฟ/ไม่ติด	☒ ไม่มีการไฟ
5	ท่อ Drain และ Valve ต่างๆ	☐ รั่ว	☒ ไม่รั่ว
6	ท่อค้ำไม่แสดงสถานะการทำงาน	☐ ปกติ	☐ ไม่ปกติ
7	หน้าตู้คอลลโท	☐ B1	☐ B2
8	หน้าตู้คอลลโทเครื่องชนิด	☐ B1	☐ B2
9	เทอร์โมมิเตอร์น้ำ	☐ วาล์วตัน	☒ ตู้ Fire Hose
10	ช่วงในการทำงาน	41.6	
11	ระดับน้ำหล่อเย็น	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ
ข้อมูลน้ำมันเชื้อเพลิง Oil Tank			
1	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง	48.0 (เต็ม 750 ลิตร)	
2	สภาพน้ำมันเชื้อเพลิง	☒ สะอาด	☐ ไม่สะอาด
3	ระดับน้ำมันหล่อเย็น (ให้ดูไว้ระดับ ENGINE STOPPED)	☐ LO	☒ HI
4	วาล์วจ่ายน้ำมัน	☒ เปิด	☐ ปิด
ข้อมูลเครื่องสูบน้ำดับเพลิง Fire Pump			
1	ระดับน้ำกลั่นเบสสวิทช์	☐ ปกติ	☐ ไม่ปกติ
2	สภาพน้ำมันเชื้อเพลิง	☐ สะอาด	☐ ไม่สะอาด
3	วาล์วจ่ายน้ำ	☐ ปิด	☐ เปิด
4	วาล์วจ่ายน้ำออก	☐ ปิด	☐ เปิด
5	ท่อที่มีระบบควบคุมวาล์ว	☐ ตัน	☐ ไม่ตัน
6	ช่วงในการทำงาน	41.8	
7	ระดับน้ำกลั่นเชื้อเพลิงหล่อเย็น	47.5 ลิตร	
ข้อมูลเครื่องสูบน้ำดับเพลิง (JOCKY PUMP) STOP TIME : 14.40			
1	ตำแหน่งของเบสสวิทช์ที่ดูบนโทรล	☐ MANUAL	☒ AUTO
2	PRESSURE IN	0 PSI	180 PSI
3	PRESSURE CUT IN	170 PSI	180 PSI
Inspect by : [Redacted] Approve By : [Redacted] Date : [Redacted]			
Inspector/Engineer / Centre Manager / Account Manager			

Fire Pump Weekly Inspection Form

แบบฟอร์มบันทึกการเช็คค่าเครื่องสูบน้ำดับเพลิง

รายงานการตรวจเช็ควันที่ 9 3 66

START TIME 16:00

ข้อมูลจาก CONTROL PANNEL

1	ตำแหน่งของเบสสวิทช์	☐ MANUAL	☐ OFF	☒ AUTO
2	ชุดเบสสวิทช์ 1	แรงดัน 12.1	V กระแส 2.0	Amp
3	ชุดเบสสวิทช์ 2	แรงดัน 12.8	V กระแส 1.9	Amp
4	กราฟไฟ PUMP	☐ มีกราฟ/ปกติ	☐ มีกราฟ/ผิดปกติ	☒ ไม่มีกราฟ
5	ท่อ Drain และ Valve ต่างๆ	☐ รั่ว	☒ ไม่รั่ว	
6	หลอดไฟแสดงสถานะการทำงาน	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ	
7	หน้าตู้คอนโทรล	☐ B1	☐ B2	
8	หน้าตู้คอนโทรลเครื่องยัด	☐ B1	☐ B2	
9	สายระบบเดินน้ำ	☒ วาล์วเดิน	☐ ผู้ Fire Hose	
10	ชั่วโมงการทำงาน	41.4		
11	ระดับน้ำหล่อเย็น	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ	

ข้อมูลจาก Oil Tank

1	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง	48%	(เต็ม 750 ลิตร)
2	สภาพน้ำมันที่ดูจากถัง	☒ สะอาด	☐ ไม่สะอาด
3	ระดับน้ำมันหล่อเย็น (ให้ดูไว้วัดด้าน ENGINE STOPPED)	☐ LO	☒ HI
4	วาล์วจ่ายน้ำมัน	☒ เปิด	☐ ปิด

ข้อมูลจาก Fire Pump

1	ระดับน้ำถังเก็บเบสสวิทช์	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ	☒ ดี	☐ ไม่ดี
2	สภาพเข้าเบสสวิทช์	☒ สะอาด	☐ สกปรก	☒ สภาพทั่วไป	☐ ไม่ปกติ
3	วาล์วเข้า	☒ เปิด	☐ ปิด	☒ 10. ระบบน้ำหล่อเย็น	☐ ไม่ปกติ
4	วาล์วออก	☒ เปิด	☐ ปิด	☒ 11. ท่อ RPM 1800	☐ ไม่ปกติ
5	ท่อระบายความร้อน	☐ ดัน	☒ ไม่ดัน	☒ 12. กระแส 4.6	☐ AMP
6	ชั่วโมงการทำงาน	41.6		☐ 13. Water Temp 70	☐ C
7	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิงถังเหลือ	48%	ลิตร	☐ 14. OIL PRESSURE 75	☐ PSI

บันทึกการตรวจเช็คค่าเครื่องสูบน้ำดับเพลิง (JOCKY PUMP)

1	ตำแหน่งของเบสสวิทช์ ที่ดูจากถัง	☐ MANUAL	☐ OFF	☒ AUTO
2	PRESSURE IN	180	PSI	PRESSURE OUT 180
3	PRESSURE CUT IN	170	PSI	PRESSURE CUT OUT 180

Inspected by	Inspector	Approve By	Supervisor/Engineer / Centre Manager / Account Manager	Date	9/3/66
--------------	-----------	------------	--	------	--------

Fire Pump Weekly Inspection Form

แบบฟอร์มบันทึกการเช็คค่าเครื่องสูบน้ำดับเพลิง

รายงานการตรวจเช็ควันที่ 2 3 66

START TIME 14:20

ข้อมูลจาก CONTROL PANNEL

1	ตำแหน่งของเบสสวิทช์	☐ MANUAL	☐ OFF	☒ AUTO
2	ชุดเบสสวิทช์ 1	แรงดัน 12.1	V กระแส 0.4	Amp
3	ชุดเบสสวิทช์ 2	แรงดัน 14.4	V กระแส 5-5	Amp
4	กราฟไฟ PUMP	☐ มีกราฟ/ปกติ	☐ มีกราฟ/ผิดปกติ	☒ ไม่มีกราฟ
5	ท่อ Drain และ Valve ต่างๆ	☐ รั่ว	☐ ไม่รั่ว	
6	หลอดไฟแสดงสถานะการทำงาน	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ	
7	หน้าตู้คอนโทรล	☐ B1	☐ B2	
8	หน้าตู้คอนโทรลเครื่องยัด	☐ B1	☐ B2	
9	สายระบบเดินน้ำ	☐ วาล์วเดิน	☐ ผู้ Fire Hose	
10	ชั่วโมงการทำงาน	41.9		
11	ระดับน้ำหล่อเย็น	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ	

ข้อมูลจาก Oil Tank

1	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิง	49%	(เต็ม 750 ลิตร)
2	สภาพน้ำมันที่ดูจากถัง	☒ สะอาด	☐ ไม่สะอาด
3	ระดับน้ำมันหล่อเย็น (ให้ดูไว้วัดด้าน ENGINE STOPPED)	☐ LO	☒ HI
4	วาล์วจ่ายน้ำมัน	☒ เปิด	☐ ปิด

ข้อมูลจาก Fire Pump

1	ระดับน้ำถังเก็บเบสสวิทช์	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ	☐ ดี	☐ ไม่ดี
2	สภาพเข้าเบสสวิทช์	☒ สะอาด	☐ สกปรก	☒ สภาพทั่วไป	☐ ไม่ปกติ
3	วาล์วเข้า	☒ เปิด	☐ ปิด	☒ 10. ระบบน้ำหล่อเย็น	☐ ไม่ปกติ
4	วาล์วออก	☒ เปิด	☐ ปิด	☒ 11. ท่อ RPM 1800	☐ ไม่ปกติ
5	ท่อระบายความร้อน	☐ ดัน	☒ ไม่ดัน	☒ 12. กระแส 7.0	☐ AMP
6	ชั่วโมงการทำงาน	41.4		☐ 13. Water Temp 170	☐ C
7	ระดับน้ำมันเชื้อเพลิงถังเหลือ	48%	ลิตร	☐ 14. OIL PRESSURE 70	☐ PSI

บันทึกการตรวจเช็คค่าเครื่องสูบน้ำดับเพลิง (JOCKY PUMP)

1	ตำแหน่งของเบสสวิทช์ ที่ดูจากถัง	☐ MANUAL	☐ OFF	☒ AUTO
2	PRESSURE IN	180	PSI	PRESSURE OUT 180
3	PRESSURE CUT IN	170	PSI	PRESSURE CUT OUT 180

Inspected by	Inspector	Approve By	Supervisor/Engineer / Centre Manager / Account Manager	Date	2/3/66
--------------	-----------	------------	--	------	--------

[illegible]



SINGHA ESTATE

S. IIETRO

Generator Weekly Inspection Form
แบบฟอร์มตรวจสอบสัปดาห์ละครั้ง (เพื่อตรวจสอบความพร้อมของระบบ)

ก่อนทำการเดินเครื่อง (ให้ดูไว้วัดด้าน ENGINE STOPPED)

1 ระดับน้ำมันหล่อลื่น (ให้ดูไว้วัดด้าน ENGINE STOPPED) ☐ ปกติ ☐ ไม่ปกติ

2 ระดับน้ำมัน DIESEL อังเก็บ (ประมาณ 75 %) 12.66 ลิตร (เต็ม) 1400 ลิ - จำนวนชั่วโมงใช้งาน 64 ชั่วโมง

3 ชุด BATTERY และ BATTERY CHARGER 1.7 - ระดับ VOLTS ของชุด BATTERY 1.7 V (BV) ☐ ปกติ ☐ ไม่ปกติ

- ระดับน้ำกลั่นของ BATTERY (พร้อมแผ่นวัดค่าเล็กน้อย)

- สภาพทั่วไปและความพร้อมของ BATTERY

4 ระดับน้ำหล่อเย็น ☐ ปกติ ☐ ไม่ปกติ

- สภาพทั่วไปและความพร้อมของ BATTERY

5 ตำแหน่งสวิตช์ควบคุมต่าง ๆ (ปกติอยู่ใน MODE AUTO) ☐ ปกติ ☐ ไม่ปกติ

6 สภาพ FUSE ของ GEN SWBD และ ATS ☐ ปกติ ☐ ไม่ปกติ

7 สภาพ ฟัดลม, สายพาน, หม้อน้ำ ☐ ปกติ ☐ ไม่ปกติ

8 สภาพ Main cable และ Control Panel ☐ ปกติ ☐ ไม่ปกติ

ขณะทำการเดินเครื่อง (NO LOAD TEST) START TIME : 12.00

1 ได้กรอกเอกสาร ☐ ปกติ ☐ ไม่ปกติ

2 อุณหภูมิของน้ำหล่อเย็น (JACKET WATER TEMPERATURE) 60 °C (ประมาณ) - จำนวนชั่วโมงใช้งาน 64 ชั่วโมง

3 BATTERY - กระแสที่อ่านจากชุด BATTERY 2.8 A - แรงดันที่ชุด BATTERY CHARGER 2.8 V (DT)

4 ระดับ VOLT, CURRENT และ ความถี่ เมื่อเดินเครื่องเต็มที่ (ให้ดูที่ผู้คุม)

	R-S	S-T	T-R	R-N	S-N	T-N
Voltage (V)	401	400	400			
Current (A)						
Hertz (Hz)						

5 เกจวัดระดับน้ำมันเครื่อง ☐ LO ☒ HI - รอบของเครื่องยนต์ 1500 RPM (1,500 RPM)

6 รอยรั่วซึม, เสียงของเครื่องยนต์ และสภาพทั่วไป ☐ ปกติ ☐ ไม่ปกติ

7 ตรวจสอบการสั่นสะเทือนของหม้อน้ำ Radiator ☐ ปกติ ☐ ไม่ปกติ

หลังการเดินเครื่อง, STOP TIME : 12.05

1 เวลาที่ใช้ในการ COOLED DOWN (ปกติใช้เวลาประมาณ 5 นาที) 5 นาที - ระดับน้ำมันเชื้อเพลิงคงเหลือ 12.66 ลิตร

2 ระดับน้ำมันหล่อลื่น (ให้ดูไว้วัดด้าน ENGINE STOPPED) ☐ ปกติ ☐ ไม่ปกติ

3 ไม่แสดงสถานะต่าง ๆ ที่ผู้คุม และ GEN, SWBD. ☐ ปกติ ☐ ไม่ปกติ

Inspect by:

Inspect by:

Inspect by:

Approve By: Date: 20/12/16

Supervisor/Engineer / Centre Manager / Account Manager



SINGHA ESTATE

S. IIETRO

Generator Weekly Inspection Form
แบบฟอร์มตรวจสอบสัปดาห์ละครั้ง (เพื่อตรวจสอบความพร้อมของระบบ)

ก่อนทำการเดินเครื่อง (ให้ดูไว้วัดด้าน ENGINE STOPPED)

1 ระดับน้ำมันหล่อลื่น (ให้ดูไว้วัดด้าน ENGINE STOPPED) ☒ ปกติ ☐ ไม่ปกติ

2 ระดับน้ำมัน DIESEL อังเก็บ (ประมาณ 75 %) 12.68 ลิตร (เต็ม) 1400 ลิ - จำนวนชั่วโมงใช้งาน 64 ชั่วโมง

3 ชุด BATTERY และ BATTERY CHARGER 9.8 - ระดับ VOLTS ของชุด BATTERY 9.8 V (BV) ☐ ปกติ ☐ ไม่ปกติ

- ระดับน้ำกลั่นของ BATTERY (พร้อมแผ่นวัดค่าเล็กน้อย)

- สภาพทั่วไปและความพร้อมของ BATTERY

4 ระดับน้ำหล่อเย็น ☐ ปกติ ☐ ไม่ปกติ

- สภาพทั่วไปและความพร้อมของ BATTERY

5 ตำแหน่งสวิตช์ควบคุมต่าง ๆ (ปกติอยู่ใน MODE AUTO) ☐ ปกติ ☐ ไม่ปกติ

6 สภาพ FUSE ของ GEN SWBD และ ATS ☐ ปกติ ☐ ไม่ปกติ

7 สภาพ ฟัดลม, สายพาน, หม้อน้ำ ☐ ปกติ ☐ ไม่ปกติ

8 สภาพ Main cable และ Control Panel ☐ ปกติ ☐ ไม่ปกติ

ขณะทำการเดินเครื่อง (NO LOAD TEST) START TIME : 14.00

1 ได้กรอกเอกสาร ☒ ปกติ ☐ ไม่ปกติ

2 อุณหภูมิของน้ำหล่อเย็น (JACKET WATER TEMPERATURE) 59 °C (ประมาณ) - จำนวนชั่วโมงใช้งาน 64 ชั่วโมง

3 BATTERY - กระแสที่อ่านจากชุด BATTERY 7.9 A - แรงดันที่ชุด BATTERY CHARGER 2.7 V (DT)

4 ระดับ VOLT, CURRENT และ ความถี่ เมื่อเดินเครื่องเต็มที่ (ให้ดูที่ผู้คุม)

	R-S	S-T	T-R	R-N	S-N	T-N
Voltage (V)	401	401	400	232	230	231
Current (A)						
Hertz (Hz)						

5 เกจวัดระดับน้ำมันเครื่อง ☐ LO ☒ HI - รอบของเครื่องยนต์ 1500 RPM (1,500 RPM)

6 รอยรั่วซึม, เสียงของเครื่องยนต์ และสภาพทั่วไป ☐ ปกติ ☐ ไม่ปกติ

7 ตรวจสอบการสั่นสะเทือนของหม้อน้ำ Radiator ☐ ปกติ ☐ ไม่ปกติ

หลังการเดินเครื่อง, STOP TIME : 14.05

1 เวลาที่ใช้ในการ COOLED DOWN (ปกติใช้เวลาประมาณ 5 นาที) 5 นาที - ระดับน้ำมันเชื้อเพลิงคงเหลือ 12.66 ลิตร

2 ระดับน้ำมันหล่อลื่น (ให้ดูไว้วัดด้าน ENGINE STOPPED) ☐ ปกติ ☐ ไม่ปกติ

3 ไม่แสดงสถานะต่าง ๆ ที่ผู้คุม และ GEN, SWBD. ☐ ปกติ ☐ ไม่ปกติ

Inspect by:

Inspect by:

Inspect by:

Approve By: Date: 20/12/16

Supervisor/Engineer / Centre Manager / Account Manager



SINGHA ESTATE

S-IIETRO

Generator Weekly Inspection Form		ก่อนทำการเดินเครื่อง (เพื่อตรวจสอบความพร้อมของระบบ)																									
1	ระดับน้ำมันหล่อลื่น (ให้ดูไว้ระดับ ENGINE STOPPED)	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ																								
2	ระดับน้ำมัน DIESEL ถังเก็บ (ประมาณ 75%)	12.8	ลิตร (เต็ม) 1400																								
3	ชุด BATTERY และ BATTERY CHARGER	28	ระดับ VOLTS ของชุด BATTERY V.(BV)																								
- ระดับน้ำกลั่นของ BATTERY (ห้ามแตะตัวลิ้น)																											
- สภาพทั่วไปและความพร้อมของ BATTERY																											
4	ระดับน้ำหล่อเย็น	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ																								
- ด้านหนึ่งหรือตัวควบคุมต่าง ๆ (ปกติอยู่ใน MODE AUTO)																											
6	สภาพ FUSE ของ GEN SWBD. และ ATS	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ																								
7	สภาพ พัดลม, สายพาน, หม้อน้ำ	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ																								
8	สภาพ Main cable และ Control Panel	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ																								
ขณะทำการเดินเครื่อง (NO LOAD TEST) START TIME : 14.00																											
1	ได้รอกยวาท	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ																								
2	อุณหภูมิของน้ำหล่อเย็น (JACKET WATER TEMPERATURE)	60	°C (ประมาณ) จำนวนชั่วโมงใช้งาน 63 ชั่วโมง																								
3	BATTERY	9.9	กระแสที่อ่านจากชุด BATTERY A. - แรงดันที่ชุด BATTERY CHARGER 29 V.(DT)																								
4	ระดับ VOLT, CURRENT และ ความถี่ เมื่อเดินเครื่องเต็มที่ (ให้ดูที่ผู้เดิน)																										
<table border="1"> <thead> <tr> <th>R-S</th> <th>S-T</th> <th>T-R</th> <th>R-N</th> <th>S-N</th> <th>T-N</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>401</td> <td>400</td> <td>402</td> <td>231</td> <td>232</td> <td>230</td> </tr> <tr> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>-</td> </tr> <tr> <td colspan="6">Hertz (Hz) 50</td> </tr> </tbody> </table>				R-S	S-T	T-R	R-N	S-N	T-N	401	400	402	231	232	230	-	-	-	-	-	-	Hertz (Hz) 50					
R-S	S-T	T-R	R-N	S-N	T-N																						
401	400	402	231	232	230																						
-	-	-	-	-	-																						
Hertz (Hz) 50																											
5	เกวี่ระดับน้ำมันเครื่อง	☒ LO ☒ HI	- รอบของเครื่อง 1500 RPM. (1,500 RPM)																								
6	รอยรั่วซึมเสียงของเครื่องยนต์ และสภาพทั่วไป	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ																								
7	ตรวจสอบการสั่นสะเทือนของหม้อน้ำ Radiator	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ																								
หลังทำการเดินเครื่อง, STOP TIME : 14.05																											
1	เวลาที่ใช้ในการ COOLED DOWN (ปกติใช้เวลาประมาณ 5 นาที)	5	นาที - ระดับน้ำมันเชื้อเพลิงเหลือ 1266 ลิตร																								
2	ระดับน้ำมันหล่อลื่น (ให้ดูไว้ระดับ ENGINE STOPPED)	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ																								
3	ไฟแสดงสถานะต่าง ๆ ที่ผู้เดิน และ GEN. SWBD.	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ																								
Inspect by: Inspect by: Inspect by:																											
Approve By : Supervisor/Engineer / Centre Manager / Account Manager																											



SINGHA ESTATE

S-IIETRO

Generator Weekly Inspection Form		ก่อนทำการเดินเครื่อง (เพื่อตรวจสอบความพร้อมของระบบ)																			
1	ระดับน้ำมันหล่อลื่น (ให้ดูไว้ระดับ ENGINE STOPPED)	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ																		
2	ระดับน้ำมัน DIESEL ถังเก็บ (ประมาณ 75%)	12.8	ลิตร (เต็ม) 1400																		
3	ชุด BATTERY และ BATTERY CHARGER	29	ระดับ VOLTS ของชุด BATTERY V.(BV)																		
- ระดับน้ำกลั่นของ BATTERY (ห้ามแตะตัวลิ้น)																					
- สภาพทั่วไปและความพร้อมของ BATTERY																					
4	ระดับน้ำหล่อเย็น	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ																		
- ด้านหนึ่งหรือตัวควบคุมต่าง ๆ (ปกติอยู่ใน MODE AUTO)																					
6	สภาพ FUSE ของ GEN SWBD. และ ATS	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ																		
7	สภาพ พัดลม, สายพาน, หม้อน้ำ	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ																		
8	สภาพ Main cable และ Control Panel	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ																		
ขณะทำการเดินเครื่อง (NO LOAD TEST) START TIME : 6.2																					
1	ได้รอกยวาท	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ																		
2	อุณหภูมิของน้ำหล่อเย็น (JACKET WATER TEMPERATURE)	62	°C (ประมาณ) จำนวนชั่วโมงใช้งาน 63 ชั่วโมง																		
3	BATTERY	8.1	กระแสที่อ่านจากชุด BATTERY A. - แรงดันที่ชุด BATTERY CHARGER 28 V.(DT)																		
4	ระดับ VOLT, CURRENT และ ความถี่ เมื่อเดินเครื่องเต็มที่ (ให้ดูที่ผู้เดิน)																				
<table border="1"> <thead> <tr> <th>R-S</th> <th>S-T</th> <th>T-R</th> <th>R-N</th> <th>S-N</th> <th>T-N</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>401</td> <td>401</td> <td>400</td> <td>232</td> <td>230</td> <td>231</td> </tr> <tr> <td colspan="6">Hertz (Hz) 60</td> </tr> </tbody> </table>				R-S	S-T	T-R	R-N	S-N	T-N	401	401	400	232	230	231	Hertz (Hz) 60					
R-S	S-T	T-R	R-N	S-N	T-N																
401	401	400	232	230	231																
Hertz (Hz) 60																					
5	เกวี่ระดับน้ำมันเครื่อง	☒ LO ☒ HI	- รอบของเครื่อง 1500 RPM. (1,500 RPM)																		
6	รอยรั่วซึมเสียงของเครื่องยนต์ และสภาพทั่วไป	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ																		
7	ตรวจสอบการสั่นสะเทือนของหม้อน้ำ Radiator	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ																		
หลังทำการเดินเครื่อง, STOP TIME : 6.30																					
1	เวลาที่ใช้ในการ COOLED DOWN (ปกติใช้เวลาประมาณ 5 นาที)	5	นาที - ระดับน้ำมันเชื้อเพลิงเหลือ 1268 ลิตร																		
2	ระดับน้ำมันหล่อลื่น (ให้ดูไว้ระดับ ENGINE STOPPED)	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ																		
3	ไฟแสดงสถานะต่าง ๆ ที่ผู้เดิน และ GEN. SWBD.	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ																		
Inspect by: Inspect by: Inspect by:																					
Approve By : Supervisor/Engineer / Centre Manager / Account Manager																					

PREVENTIVE MAINTENANCE WORK ORDER AND CHECKLIST

FOR PACKAGE BOOSTER PUMP

EQUIPMENT NUMBER : BP # 1 JOB NO : _____
DESCRIPTION : _____ DATE : 2-5-66
LOCATION : ๑๖๖ ๐๐๐/๑๖๖
REFERENCE M2 TYPE OF MAINTENANCE M ☐ Q ☐ S ☐ A ☐ 2A ☐
มอเตอร์ขนาด _____ HP, 375-410 Volt, FULL LOAD _____ Amp.

No.	INSPECTION	PRD	STANDARD	RESULT
1	ตรวจสอบและจุดบกพร่องที่ถังแรงดันในถัง Pressure Tank	Q	25-27 psi	
2	ตรวจสอบและจุดบกพร่องที่ถังแรงดันในระบบ	Q	27-31 psi	
3	ปล่อยน้ำทิ้งเพื่อทดสอบการทำงานของ Booster Pump	Q	มีเสียงทำงาน	
4	ตรวจสอบและจุดบกพร่องที่ถังแรงดัน Cut-in PSI และแรงดัน Cut-out PSI	Q	24-25/28-31 psi	
5	ตรวจวัดค่ากระแสไฟฟ้าของเฟส R= _____ A, S= _____ A, T= _____ A. ให้บันทึกค่าจาก Name Plate = _____ A	Q		
6	ตรวจวัดค่าแรงดันไฟฟ้าระหว่างเฟส RS= <u>6.9</u> V, ST= <u>7.3</u> V, RT= <u>7.5</u> V.	Q	375-410 Volt	
7	ตรวจสอบเสียงและการสั่นสะเทือนที่ผิดปกติต่างๆ	Q	เสียงและการสั่นสะเทือนปกติ	
8	ตรวจสอบน้ำมันในระบบบริเวณหัวและท้าย	Q	ไม่มีจุดรั่วซึม	

ปรับปุ่ม Selector Switch มาที่ตำแหน่ง OFF และเปิด Circuit Breaker

9	ทดสอบเปิด-ปิดวาล์วน้ำ	S	เปิด-ปิดได้ปกติ	
10	ตรวจสอบความแน่นหนาของน็อตที่ถัง Pressure Tank และ Pump	S	จุดยึดแน่นปกติ	
11	ตรวจสอบสภาพทั่วไปของ Check Valve	S	ใช้งานได้ดี	
12	ตรวจสอบความแน่นหนาของสายไฟฟ้า และสายควบคุม	S	จุดยึดแน่นปกติ	
13	ตรวจสอบสภาพของปั๊ม Pump, Support และ Circuit Breaker ตรวจหาเสียงผิดปกติ	A	สภาพไม่ผิดปกติ	
14	ตรวจวัดค่าความต้านทานโดยใช้อินสูลาชั่น เทสเตอร์ (ตั้งที่ 500 VDC)	A	>= 5 Mohm	
	R-G = _____ Mohm, T-G = _____ Mohm			
	S-G = _____ Mohm, N-G = _____ Mohm			
15	ทำการปรับตั้งแรงดัน Cut-in / Cut-out และทดสอบให้ระบบของ booster pump	A	อ้างอิงข้อ 3	
16	ทำความสะอาดห้องเครื่อง	Q	สะอาด/ไม่ฝุ่น	

หลังจากทดสอบค่าความมอเตอร์แล้วให้ปรับปุ่ม Selector Switch มาที่ตำแหน่ง ON และเปิด Breaker Pump

REMARK:		TIME	
		START	FINISH
			TOTAL

Name of Staff	1	()	/	/
	2	()	/	/
	3	()	/	/
Manager/Engineer		()	/	/

Generator Weekly Inspection Form

ก่อนทำการเดินเครื่อง (เพื่อตรวจสอบความพร้อมของระบบ)

1	ระดับน้ำมันหล่อลื่น (ให้ดูในวัดด้าน ENGINE STOPPED)	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ
2	ระดับน้ำมัน DIESEL ถังเก็บ (ประมาณ 75%)	<u>1099</u>	ลิตร (เต็ม) 1400 ลิ - จำนวนชั่วโมงใช้งาน <u>63</u> ชั่วโมง
3	ชุด BATTERY และ BATTERY CHARGER	- ระดับ VOLTS ของชุด BATTERY <u>29</u> V (BV)	
	- ระดับน้ำมันหล่อลื่นของ BATTERY	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ
4	สภาพทั่วไปและความพร้อมของ BATTERY	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ
	ระดับน้ำหล่อลื่น	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ
	ตำแหน่งสวิตช์ควบคุมต่างๆ (ปกติอยู่ใน MODE AUTO)	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ
6	สวิตช์ FUSE ของ GEN SWBD และ ATS	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ
7	สภาพ ฟัดลม, สายพาน, หม้อน้ำ	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ
8	สภาพ Main cable และ Control Panel	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ

ขณะทำการเดินเครื่อง (NO LOAD TEST) START TIME: 13.10

1	ได้แก๊สออก	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ
2	อุณหภูมิของน้ำหล่อเย็น (JACKET WATER TEMPERATURE)	<u>58</u>	C (ประมาณ) จำนวนชั่วโมงใช้งาน <u>63</u> ชั่วโมง
3	BATTERY - กระแสไฟฟ้าจากชุด BATTERY <u>8.4</u> A	- แรงดันที่ชุด BATTERY CHARGER <u>28</u> V (DT)	
4	ระดับ VOLT, CURRENT และ ความถี่ เมื่อเดินเครื่องเต็ม (ให้ดูที่ผู้เดิน)		

R-S	S-T	T-R	R-N	S-N	T-N
401	401	400	431	432	431
Voltage (V)					
Current (A)					
Hertz (Hz)					

5	การวัดระดับน้ำมันเครื่อง	☒ LO ☒ HI	- รอบของเครื่องยนต์ <u>1500</u> RPM (1,500 RPM)
6	รอรู่วิ่งเสียงของเครื่องยนต์ และสภาพทั่วไป	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ
7	ตรวจสอบการสั่นสะเทือนของหม้อน้ำ Radiator	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ

หลังการเดินเครื่อง, STOP TIME: 13.15

1	เวลาที่ใช้น้ำในการ COOLED DOWN (ปกติใช้เวลา 5 นาที)	<u>5</u> นาที	- ระดับน้ำมันเชื้อเพลิงคงเหลือ <u>10910</u> ลิตร
2	ระดับน้ำมันหล่อลื่น (ให้ดูในวัดด้าน ENGINE STOPPED)	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ
3	ไม่แสดงสถานะต่างๆ ที่ผู้เดิน และ GEN. SWBD.	☒ ปกติ	☐ ไม่ปกติ

Inspect by: _____	Approve By: _____	Date: _____
Inspect by: _____	Supervisor/Engineer / Centre Manager / Account Manager	
Inspect by: _____	Time: _____	

FORM Q MTS 43-M2
Title: PREVENTIVE MAINTENANCE WORK ORDER AND CHECKLIST

Eff. : 25 Sep 2018
Revision #: 00

FORM Q MTS 43-M2
Title: PREVENTIVE MAINTENANCE WORK ORDER AND CHECKLIST

Eff. : 25 Sep 2018
Revision #: 00

PREVENTIVE MAINTENANCE WORK ORDER AND CHECKLIST

FOR PACKAGE BOOSTER PUMP

EQUIPMENT NUMBER : BP # 2 JOB NO :
DESCRIPTION :
LOCATION : ๖๖๖/๑๑๑ DATE : ๒-๕-๖๖

REFERENCE M2 TYPE OF MAINTENANCE M ☐ Q ☒ S ☐ A ☐ 2A ☐
มอเตอร์ขนาด HP, 375-410 Volt, FULL LOAD Amp.

No.	INSPECTION	PRD	STANDARD	RESULT
1	ตรวจสอบและจดบันทึกค่าแรงดันในถัง Pressure Tank	Q	25-27 psi	
2	ตรวจสอบและจดบันทึกค่าแรงดันในระบบ	Q	27-31 psi	
3	ปล่อยน้ำทิ้งเพื่อทดสอบการทำงานของ Booster Pump	Q	น้ำต้องทำงาน	
4	ตรวจสอบและจดบันทึกค่าแรงดัน Cut-in PSI และแรงดัน Cut-out PSI	Q	24-25/28-31 psi	
5	ตรวจสอบค่ากระแสไฟฟ้าของเฟส R= A, S= A, T= A. ให้บันทึกค่าจาก Name Plate = A	Q		
6	ตรวจสอบค่าแรงดันไฟฟ้าระหว่างเฟส RS= V, ST= V, RT= V.	Q	375-410 Volt	
7	ตรวจสอบเสียงและการสั่นสะเทือนที่ผิดปกติต่าง	Q	เสียงและการสั่นสะเทือนปกติ	
8	ตรวจสอบน้ำรั่วซึมบริเวณวาล์วและท่อ	Q	ไม่มีจุดรั่วซึม	
เปลี่ยน Selector Switch มาที่ตำแหน่ง OFF และเปิด Circuit Breaker				
9	ทดสอบเปิด-ปิดวาล์ว	S	เปิด-ปิดได้ปกติ	
10	ตรวจสอบความแน่นหนาของน็อตที่ถัง Pressure Tank และ Pump	S	จุดยึดแน่นปกติ	
11	ตรวจสอบสภาพทั่วไปของ Check Valve	S	ใช้งานได้ปกติ	
12	ตรวจสอบความแน่นหนาของสายไฟฟ้า และสายควบคุม	S	จุดยึดแน่นปกติ	
13	ตรวจสอบสภาพทรูรอนที่ Pump, Support และ Circuit Bracket ตรวจหาสีใหม่ถ้าจำเป็น	A	สภาพไม่ทรูรอน	
14	ตรวจสอบค่าความต้านทานโดยใช้ Insulation Tester (ลัดที่ 500 VDC)	A	>= 5 M ohm	
	R-G = M ohm, T-G = M ohm			
	S-G = M ohm, N-G = M ohm			
15	ทำการปรับตั้งแรงดัน Cut-in / Cut-out และทดสอบให้ระบบของ booster pump	A	อ้างอิงข้อ 3	
16	ทำความสะอาดห้องเครื่อง	Q	สะอาด/ไม่มีฝุ่น	

หลังจากทดสอบค่าตามมอเตอร์แล้วให้เปลี่ยน Selector Switch มาที่ตำแหน่ง ON และเปิด Breaker Pump

REMARK: เปลี่ยน BP 016

TIME		START	FINISH	TOTAL
Name of Staff				
1	()			
2	()			
3	()			
Manager/Engineer				

Result ✓ = ผ่าน V = ว่าง X = ว่าง () = ว่าง



FORM Q MTS 43-M2
Title: PREVENTIVE MAINTENANCE WORK ORDER AND CHECKLIST

Eff. : 25 Sep 2018
Revision #: 00

PREVENTIVE MAINTENANCE WORK ORDER AND CHECKLIST

FOR PACKAGE BOOSTER PUMP

EQUIPMENT NUMBER : BP # 3 JOB NO :
DESCRIPTION :
LOCATION : ๖๖๖/๑๑๑ DATE : ๒-๕-๖๖

REFERENCE M2 TYPE OF MAINTENANCE M ☐ Q ☒ S ☐ A ☐ 2A ☐
มอเตอร์ขนาด HP, 375-410 Volt, FULL LOAD Amp.

No.	INSPECTION	PRD	STANDARD	RESULT
1	ตรวจสอบและจดบันทึกค่าแรงดันในถัง Pressure Tank	Q	25-27 psi	
2	ตรวจสอบและจดบันทึกค่าแรงดันในระบบ	Q	27-31 psi	
3	ปล่อยน้ำทิ้งเพื่อทดสอบการทำงานของ Booster Pump	Q	น้ำต้องทำงาน	
4	ตรวจสอบและจดบันทึกค่าแรงดัน Cut-in PSI และแรงดัน Cut-out PSI	Q	24-25/28-31 psi	
5	ตรวจสอบค่ากระแสไฟฟ้าของเฟส R= A, S= A, T= A. ให้บันทึกค่าจาก Name Plate = A	Q		
6	ตรวจสอบค่าแรงดันไฟฟ้าระหว่างเฟส RS= V, ST= V, RT= V.	Q	375-410 Volt	
7	ตรวจสอบเสียงและการสั่นสะเทือนที่ผิดปกติต่าง	Q	เสียงและการสั่นสะเทือนปกติ	
8	ตรวจสอบน้ำรั่วซึมบริเวณวาล์วและท่อ	Q	ไม่มีจุดรั่วซึม	
เปลี่ยน Selector Switch มาที่ตำแหน่ง OFF และเปิด Circuit Breaker				
9	ทดสอบเปิด-ปิดวาล์ว	S	เปิด-ปิดได้ปกติ	
10	ตรวจสอบความแน่นหนาของน็อตที่ถัง Pressure Tank และ Pump	S	จุดยึดแน่นปกติ	
11	ตรวจสอบสภาพทั่วไปของ Check Valve	S	ใช้งานได้ปกติ	
12	ตรวจสอบความแน่นหนาของสายไฟฟ้า และสายควบคุม	S	จุดยึดแน่นปกติ	
13	ตรวจสอบสภาพทรูรอนที่ Pump, Support และ Circuit Bracket ตรวจหาสีใหม่ถ้าจำเป็น	A	สภาพไม่ทรูรอน	
14	ตรวจสอบค่าความต้านทานโดยใช้ Insulation Tester (ลัดที่ 500 VDC)	A	>= 5 M ohm	
	R-G = M ohm, T-G = M ohm			
	S-G = M ohm, N-G = M ohm			
15	ทำการปรับตั้งแรงดัน Cut-in / Cut-out และทดสอบให้ระบบของ booster pump	A	อ้างอิงข้อ 3	
16	ทำความสะอาดห้องเครื่อง	Q	สะอาด/ไม่มีฝุ่น	

หลังจากทดสอบค่าตามมอเตอร์แล้วให้เปลี่ยน Selector Switch มาที่ตำแหน่ง ON และเปิด Breaker Pump

REMARK: เปลี่ยน BP 016

TIME		START	FINISH	TOTAL
Name of Staff				
1	()			
2	()			
3	()			
Manager/Engineer				

Result ✓ = ผ่าน V = ว่าง X = ว่าง () = ว่าง

FORM Q MTS 43-M2
Title: PREVENTIVE MAINTENANCE WORK ORDER AND CHECKLIST
Revision #: 00



FORM Q MTS 43-M2
Title: PREVENTIVE MAINTENANCE WORK ORDER AND CHECKLIST
Revision #: 00



PREVENTIVE MAINTENANCE WORK ORDER AND CHECKLIST

FOR PACKAGE BOOSTER PUMP

EQUIPMENT NUMBER : Bp # 4 JOB NO :
DESCRIPTION :
LOCATION : บางนา ๑๑๑/๗๔ DATE : ๒-๕-๖๘

REFERENCE M2 TYPE OF MAINTENANCE M ☐ Q ☒ S ☐ A ☐ 2A
ชนิดทรัพย์สิน HP, 375-410 Volt, FULL LOAD Amp.

No.	INSPECTION	PRD	STANDARD	RESULT
1	ตรวจสอบและจดบันทึกค่าแรงดันในถัง Pressure Tank	Q	25-27 psi	✓
2	ตรวจสอบและจดบันทึกค่าแรงดันในระบบ	Q	27-31 psi	✓
3	ปล่อยน้ำทิ้งเพื่อทดสอบการทำงานของ Booster Pump	Q	ไม่ต้องทำงาน	✓
4	ตรวจสอบและจดบันทึกค่าแรงดัน Cut-in PSI และแรงดัน Cut-out PSI	Q	24-25/28-31 psi	✓
5	ตรวจวัดค่ากระแสไฟฟ้าของเฟส R= <u>๒.3</u> A, S= <u>2.3</u> A, T= <u>2.5</u> A. ให้บันทึกค่าจาก Name Plate = <u> </u> A	Q		✓
6	ตรวจวัดค่าแรงดันไฟฟ้าระหว่างเฟส RS= <u>396</u> V, ST= <u>396</u> V, RT= <u>398</u> V.	Q	375-410 Volt	✓
7	ตรวจสอบเสียงและการสั่นสะเทือนที่ผิดปกติต่างๆ	Q	เสียงและการสั่นสะเทือนปกติ	✓
8	ตรวจสอบน้ำมันรีวิลมบริเวณหัวและท้ายน้ำ	Q	ไม่มีจุดรั่วซึม	✓
เปลี่ยน Selector Switch มาที่ตำแหน่ง OFF และเปิด Circuit Breaker				
9	ทดสอบเปิด-ปิดตัวน้ำ	S	เปิด-ปิดได้ปกติ	✓
10	ตรวจสอบความแน่นหนาของน็อตที่ติดตั้ง Pressure Tank และ Pump	S	จุดยึดแน่นปกติ	✓
11	ตรวจสอบสภาพทั่วไปของ Check Valve	S	ใช้งานได้ปกติ	✓
12	ตรวจสอบความแน่นหนาของสายไฟ และสายควบคุม	S	จุดยึดแน่นปกติ	✓
13	ตรวจสอบสภาพหม้อร้อนที่ Pump, Support และ Circuit Breaker ตรวจหาสีไหม้จากภายใน	A	สภาพไม่ไหม้	✓
14	ตรวจวัดค่าความเป็นฉนวนโดยใช้ Insulation Tester (ตั้งค่าที่ 500 VDC)	A	>= 5 M ohm	✓
	R-G = <u> </u> M ohm, T-G = <u> </u> M ohm			✓
	S-G = <u> </u> M ohm, N-G = <u> </u> M ohm			✓
15	ทำการปรับตั้งแรงดัน Cut-in / Cut-out และทดสอบให้ระบบของ booster pump	A	อ้างอิงข้อ 3	✓
16	ทำความสะอาดห้องเครื่อง	Q	สะอาด/ไม่มีฝุ่น	✓

หลังจากทดสอบค่าตามมาตรฐานแล้วให้ปรับปุ่ม Selector Switch มาที่ตำแหน่ง ON และเปิด Breaker Pump

REMARK:

TIME
START 10.30
FINISH 10.40
TOTAL 10 นาที

Name of Staff
1 ()
2 ()
3 ()
Manager/Engineer ()

Result ✓ = 100% V = 50-90% ✗ = ผิดตามระเบียบ/เสียหาย



SINGHA ESTATE

7-6

FORM Q MTS 43-E17

Eff. : 10 OCT 18

Title: Preventive Maintenance - CCTV SYSTEM

Revision #: 00

M
METROPOLIS

SYSTEM : CCTV						FREQUENCY:	
LOCATION : METROPOLIS SUKUMVIT 39						OFFICE BUILDING	
REFERENCE : E17							
NO.	MACHINE NAME	MACHINE TAG	LOCATION	กำหนดเวลาตรวจ	ความถี่ของภาพ	จุดต่อสายสัญญาณ	REMARK
						Yes	No
1	MONITOR 01	MOT-01	ห้อง Control ชั้น 8	/	/	/	
2	DIGITAL VIDEO RECORD 16 CHANNEL 01	DVR-01	ห้อง Control ชั้น 8	/	/	/	
3	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-1-01	ทางออกเข้าอาคาร ชั้น G	/	/	/	
4	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-1-02	ทางออกออกของ ชั้น G	/	/	/	
5	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-1-03	ชั้น 1 ทางรอดด้านหน้าอาคาร	/	/	/	
6	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-1-04	ชั้น 1 ทางรอดด้านหลังอาคาร	/	/	/	
7	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-1-05	ชั้น 1 ด้านหน้าข้างโถง	/	/	/	
8	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-1-06	ชั้น 1 หน้าลิฟต์แก้ว ตัวที่ 5 ด้าน SHOP 02	X	X	X	X
9	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-1-07	ชั้น 1 หน้าลิฟต์แก้ว ตัวที่ 6 ด้าน SHOP 01	/	/	/	
10	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-1-08	Main Lobby ชั้น 1 บริเวณ เข้า-ออก ด้านหน้าอาคาร	/	/	/	
11	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-1-09	ชั้น 1 ห้องบริเวณ ลิฟต์ชั้น 1-4	/	/	/	
12	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-1-10	ชั้น 1 ห้องบริเวณ ลิฟต์ชั้น 1-4	/	/	/	
13	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-1-11	ชั้น 1 ทางเข้า - ออก จุดส่งของ	/	/	/	
14	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-1-12	ชั้น 1 หน้าลิฟต์ชั้นของ	/	/	/	
15	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-1-13	ชั้น 1 ทางออก ห้องครัวที่ 1	X	X	X	X
16	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-1-14	ชั้น 1 ทางออกห้องครัวที่ 2	/	/	/	
17	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-1-15	ชั้น 1 B ทางออก	/	/	/	
18	MONITOR 02	MI-2-01	ห้อง Control ชั้น 8	/	/	/	
19	DIGITAL VIDEO RECORD 16 CHANNEL 02	DVR-2-01	ห้อง Control ชั้น 8	/	/	/	
20	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-2-01	ชั้น 2 หน้าลิฟต์ชั้นของ	/	/	/	
21	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-2-02	ชั้น 2 ทางเดิน	/	/	/	
22	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-2-03	ชั้น 2 A ทางออก	/	/	/	
23	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-2-04	ชั้น 2B ทางออก	/	/	/	
24	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-2-05	ชั้น 3 หน้าลิฟต์แก้วตัวที่ 5 ด้าน SHOP 4	/	/	/	
25	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-2-06	ชั้น 3 หน้าลิฟต์แก้วตัวที่ 6 ด้าน SHOP 3	/	/	/	
26	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-2-07	ชั้น 3 หน้าลิฟต์ชั้นของ	/	/	/	



METROPOLIS

FORM Q MTS 43-M2
Title: PREVENTIVE MAINTENANCE WORK ORDER AND CHECKLIST
Eff. : 25 Sep 2018
Revision #: 00

PREVENTIVE MAINTENANCE WORK ORDER AND CHECKLIST

FOR PACKAGE BOOSTER PUMP

EQUIPMENT NUMBER : BP # 6
DESCRIPTION :
LOCATION : ชั้น 6
JOB NO :
DATE : 2-5-66

REFERENCE : M2
ชนิดของงาน : HP, 375-410 Volt, FULL LOAD
M ☐ S ☐ A ☐ 2A ☐
Amp.

No.	INSPECTION	PRD	STANDARD	RESULT
1	ตรวจสอบแรงดันที่ถังเก็บน้ำในถัง Pressure Tank	Q	25-27 psi	✓
2	ตรวจสอบแรงดันที่ถังเก็บน้ำในระบบ	Q	27-31 psi	✓
3	ปล่อยน้ำทิ้งเพื่อทดสอบการทำงานของ Booster Pump	Q	ไม่ต้องทำงาน	✓
4	ตรวจสอบแรงดันที่ถังเก็บน้ำ Cut-in PSI และแรงดัน Cut-out PSI	Q	24-25/28-31 psi	✓
5	ตรวจสอบค่ากระแสไฟฟ้าของมอเตอร์ R = <u>6.3</u> A, S = <u>7.0</u> A, T = <u>7.1</u> A	Q	ให้บันทึกค่า Name Plate = <u> </u> A	✓
6	ตรวจสอบแรงดันไฟฟ้าระหว่างเฟส RS-A0 V, ST-A0 V, RT-A0 V	Q	375-410 Volt	✓
7	ตรวจสอบเสียงและการสั่นสะเทือนที่ผิดปกติ	Q	เสียงและการสั่นสะเทือนปกติ	✓
8	ตรวจสอบน้ำมันในระบบปั๊มและท่อ	Q	ไม่มีจุดรั่วซึม	✓
เปลี่ยน Selector Switch มาที่ตำแหน่ง OFF และปิด Circuit Breaker				
9	ทดสอบเปิด-ปิดวาล์วน้ำ	S	เปิด-ปิดได้ปกติ	✓
10	ตรวจสอบความแน่นหนาของนอตที่ถังเก็บน้ำ Pressure Tank และ Pump	S	จุดยึดแน่นปกติ	✓
11	ตรวจสอบสภาพวาล์วของ Check Valve	S	ใช้งานได้ปกติ	✓
12	ตรวจสอบความแน่นหนาของสายไฟฟ้าและสายควบคุม	S	จุดยึดแน่นปกติ	✓
13	ตรวจสอบสภาพหม้อหุงต้มที่ Pump Support และ Circuit Bracket ควรวัดที่อินพุตเป็น	A	สภาพไม่ถูกต้อง	✓
14	ตรวจสอบค่าความต้านทานโดยใช้ Insulation Tester (ตั้งที่ 500 VDC)	A	>= 5 M ohm	✓
	R-G = <u> </u> M ohm, T-G = <u> </u> M ohm			
	S-G = <u> </u> M ohm, N-G = <u> </u> M ohm			
15	ทำการปรับแรงดัน Cut-in / Cut-out และทดสอบให้ระบบของ booster pump	A	อ้างอิงข้อ 3	✓
16	ทำความสะอาดห้องเครื่อง	Q	สะอาด, ไม่มีฝุ่น	✓

หลังจากทดสอบค่าความต้านทานแล้วให้ปรับ Selector Switch มาที่ตำแหน่ง ON และเปิด Breaker Pump

REMARK:

TIME
START 10.10
FINISH 10.40
TOTAL 30 นาที

Name of Staff
1 ()
2 ()
3 ()
Manager/Engineer ()

SYSTEM : CCTV					FREQUENCY:				
LOCATION : METROPOLIS SUKHUMVIT 39					OFFICE BUILDING				
REFERENCE E17									

NO	MACHINE NAME	MACHINE TAG	LOCATION	หักรวมสถานะ	ความคมชัดของภาพ	จุดต่อสายสัญญาณ	สภาพโดยรวม		REMARK
							Yes	No	
53	DIGITAL VIDEO RECORD 16 CHANNEL 04	DVR-4-01	ห้อง Control ชั้น 8	/	/	/	/		
54	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-4-01	ว่าง	/	/	/	/		
55	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-4-02	ชั้น 8 ในพื้นที่ติดเบส	/	/	/	/		
56	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-4-03	ว่าง	/	/	/	/		
57	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-4-04	ชั้น 24 ชั้นห้องเครื่อง	/	/	/	/		
58	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-4-05	ชั้น 23 ห้องปรับอากาศ	/	/	/	/		
59	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-4-06	ชั้น 23 หน้า cooling	/	/	/	/		
60	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-4-07	ในลิฟต์ทางจอดรถที่ 1	/	/	/	/		
61	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-4-08	ในลิฟต์ทางจอดรถที่ 2	X	X	X	X	X	ก๊วย/ก๊วย
62	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-4-09	ลิฟต์โดยทางตัวที่ 1	/	/	/	/		
63	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-4-10	ในลิฟต์โดยทางตัวที่ 2	/	/	/	/		
64	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-4-11	ในลิฟต์โดยทางตัวที่ 3	/	/	/	/		
65	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-4-12	ในลิฟต์โดยทางตัวที่ 4	/	/	/	/		
66	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-4-13	ในลิฟต์ชั้นของและลิฟต์ชั้นบนหลัง	/	/	/	/		
67	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-4-14	SPARE						
68	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-4-15	SPARE						
69	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-4-16	SPARE						

/ = Normal

x = Abnormal

PREPARED BY:  Date:

Technician

APPROVED BY:  Date:

Engineer/Supervisor

SYSTEM : CCTV					FREQUENCY:				
LOCATION : METROPOLIS SUKHUMVIT 39					OFFICE BUILDING				
REFERENCE E17									

NO.	MACHINE NAME	MACHINE TAG	LOCATION	หักรวมสถานะ	ความคมชัดของภาพ	จุดต่อสายสัญญาณ	สภาพโดยรวม		REMARK
							Yes	No	
27	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-2-08	ชั้น 3A ทางขึ้นหน้าโรงแรม	/	/	/	/		
28	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-2-09	ชั้น 3A ทางขึ้นหน้าโรงแรม	/	/	/	/		
29	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-2-10	ชั้น 3A ทางขึ้น	/	/	/	/		
30	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-2-11	ชั้น 3B ทางขึ้น	/	/	/	/		
31	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-2-12	ชั้น 4 หน้าลิฟต์ชั้นของ	/	/	/	/		
32	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-2-13	ชั้น 4 ทางขึ้น	/	/	/	/		
33	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-2-14	ชั้น 4A ทางขึ้น	/	/	/	/		
34	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-2-15	ชั้น 4 B ทางขึ้น	/	/	/	/		
35	MONITOR 03	MI-3-01	ห้อง Control ชั้น 8	/	/	/	/		
36	DIGITAL VIDEO RECORD 16 CHANNEL 03	DVR-03	ห้อง Control ชั้น 8	/	/	/	/		
37	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-3-01	ชั้น 6 หน้าลิฟต์ชั้นของ	/	/	/	/		
38	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-3-02	ชั้น 5A ทางขึ้น	/	/	/	/		
39	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-3-03	ชั้น 5A ทางขึ้น	/	/	/	/		
40	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-3-04	ชั้น 5A ทางขึ้นทางขึ้น	/	/	/	/		
41	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-3-05	ชั้น 5B ทางขึ้นทางขึ้น	/	/	/	/		
42	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-3-06	ชั้น 6 หน้าลิฟต์ชั้นของ	/	/	/	/		
43	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-3-07	ชั้น 6A ทางขึ้นทางขึ้น	/	/	/	/		
44	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-3-08	ชั้น 6A ทางขึ้นทางขึ้น	/	/	/	/		
45	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-3-09	ชั้น 6A ทางขึ้นทางขึ้น	/	/	/	/		
46	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-3-10	ชั้น 6B ทางขึ้นทางขึ้น	/	/	/	/		
47	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-3-11	ชั้น 7 หน้าลิฟต์ชั้นของ	/	/	/	/		
48	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-3-12	ชั้น 7A ทางขึ้นทางขึ้น	/	/	/	/		
49	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-3-13	ชั้น 7A ทางขึ้นทางขึ้น	/	/	/	/		
50	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-3-14	ชั้น 7A ทางขึ้นทางขึ้น	/	/	/	/		
51	CAMERA COMPACT DAY-NIGHT FIXED CAMERA	CAM-3-15	ชั้น 7B ทางขึ้นทางขึ้น	/	/	/	/		
52	MONITOR 04	MI-4-01	ห้อง Control ชั้น 8 ภาคผนวก ค1-20	/	/	/	/		

ภาคผนวก ค-2

ทส.1 และ ทส.2

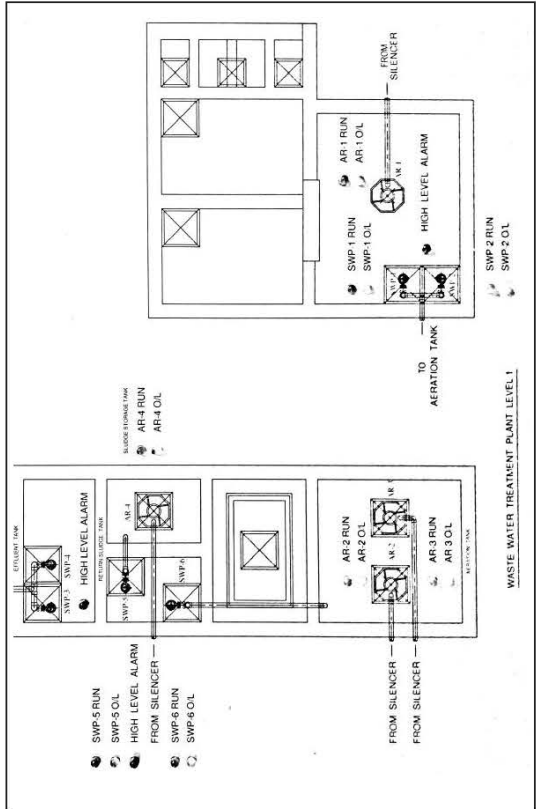
วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย (ระบบ/ไม่ระบบ)	ปริมาณสารเคมีหรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือกิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข
						ระบบบำบัดน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องเติมอากาศ(ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมน้ำเสีย (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องกวนผสมสารเคมี (ปกติ/ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำตะกอน (ปกติ/ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ผิดปกติ)		
01-11-65	100	95	80	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-
02-11-65	98	128	76	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-
03-11-65	97	86	102.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-
04-11-65	91	96	68.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-
05-11-65	93	58	76.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-
06-11-65	93	51	46.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-
07-11-65	86	80	40.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-
08-11-65	94	95	64	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-
09-11-65	104	119	76	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-
10-11-65	88	81	95.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-
11-11-65	96	100	64.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-
12-11-65	93	56	80	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 725 หมู่ที่ ซอย.....
ถนน สุขุมวิท แขวงตำบล คลองตันเหนือ เขต/อำเภอ วัฒนา
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-2580124-6 โทรสาร
มี เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบ
กิจการประเภท ในอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)
ออกให้โดย หมดอายุ.....

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดทำเป็นสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือ ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ(ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
25-11-65	97	76	60	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
26-11-65	85	48	60.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
27-11-65	89	50	38.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
28-11-65	86	86	40	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
29-11-65	92	92	68.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
30-11-65	92	107	73.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
รวม	2,758	2,479	1,983.20												

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือ ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ(ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
13-11-65	88	28	44.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
14-11-65	85	130	22.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
15-11-65	93	90	104	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
16-11-65	88	99	72	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
17-11-65	92	78	79.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
18-11-65	89	86	62.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
19-11-65	88	53	68.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
20-11-65	89	51	42.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
21-11-65	93	108	40.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
22-11-65	94	76	86.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
23-11-65	93	108	60.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
24-11-65	92	75	86.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	

- หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้นๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แบบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

(.....) บริษัท/สิ่งมีชีวิต/ชื่อสถานที่..... เจ้าของหรือผู้ควบคุมเครื่องหลักกักเก็บมลพิษ

(.....) ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....) ใต้.....

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ.....

ออกให้โดย.....

ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ.....

ออกให้โดย.....

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 725 หมู่ที่ ๗๒๕ ซอย.....

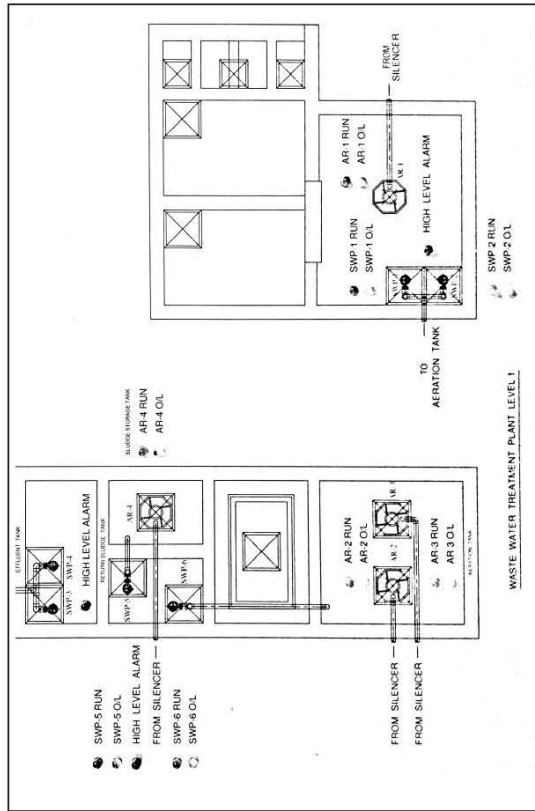
ถนน สุขุมวิท แขวงตำบล คลองตันเหนือ เขตอำเภอ วัฒนา

จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-2550124-6 โทรสาร.....

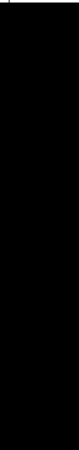
มี..... เป็นเจ้าของหรือผู้ควบคุมเครื่องหลักกักเก็บมลพิษ ประกอบ

กิจการประเภท..... ออกให้โดย..... หมดอายุ.....

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเปรียบจากตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณสาร เคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ(ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
13-1-66	86	83	58.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
14-1-66	96	133	93.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
15-1-66	89	78	54.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
16-1-66	87	88	61.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
17-1-66	88	107	74.9	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
18-1-66	85	53	37.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
19-1-66	79	74	51.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
20-1-66	94	119	83.3	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
21-1-66	88	106	74.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
22-1-66	88	109	76.3	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
23-1-66	89	107	74.9	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
24-1-66	91	85	59.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณสาร เคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ(ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
01-1-66	87	129	90.3	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
02-1-66	90	87	60.9	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
03-1-66	86	96	67.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
04-1-66	89	64	44.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
05-1-66	82	39	27.3	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
06-1-66	65	91	63.7	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
07-1-66	107	109	76.3	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
08-1-66	88	112	78.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
09-1-66	87	108	75.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
10-1-66	88	104	72.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
11-1-66	85	57	39.9	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
12-1-66	84	52	36.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	

- หมายเหตุ ๑. ในกรอกรสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้นๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แบบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(.....บริษัท/ห้างหุ้นส่วนจำกัด/ร้านค้า/.....)

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่..... หมดอายุ.....

ออกให้โดย.....

.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่..... หมดอายุ.....

ออกให้โดย.....

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่เก็บจากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ(ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
25-1-66	84	125	87.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
26-1-66	94	57	39.9	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
27-1-66	86	105	73.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
28-1-66	89	90	63	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
รวม	2451	2567	1796.9												

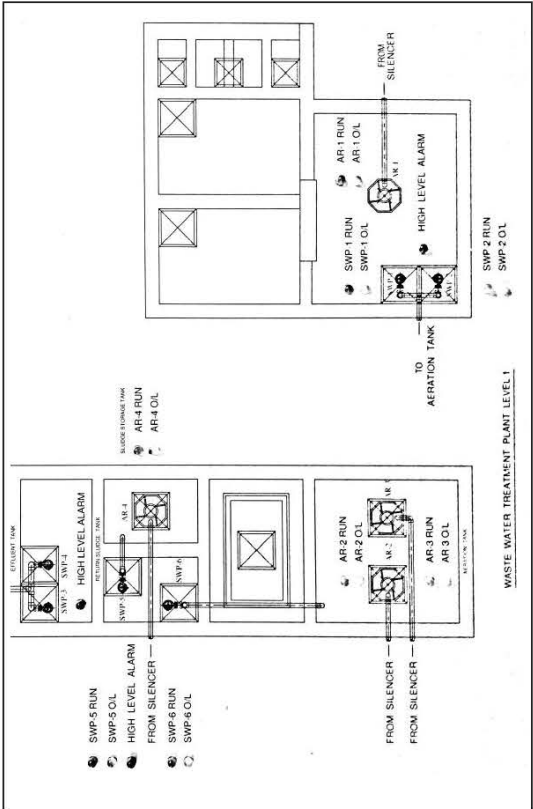
วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้จากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบบ/ ไม่ระบบ)	ปริมาณสารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ(ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
01-3-66	109	129	90.3	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
02-3-66	88	91	63.7	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
03-3-66	86	95	66.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
04-3-66	86	51	35.7	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
05-3-66	53	53	37.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
06-3-66	51	52	36.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
07-3-66	66	105	73.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
08-3-66	103	98	68.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
09-3-66	103	86	75.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
10-3-66	101	105	73.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
11-3-66	100	53	37.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
12-3-66	100	52	36.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 725 หมู่ที่ ๑ ซอย ๑
ถนน สุขุมวิท แขวง/ตำบล คลองตันเหนือ เขต/อำเภอ วัฒนา
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-2580124-6 โทรสาร
มี _____ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบ
กิจการประเภท _____ ในอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)
ออกให้โดย _____ หมดอายุ _____

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดทำสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือ ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ(ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบลบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
25-3-66	55	55	38.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
26-3-66	26	50	35	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
27-3-66	81	112	78.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
28-3-66	59	103	72.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
29-3-66	57	106	74.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
30-3-66	58	106	74.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
31-3-66	67	85	59.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
รวม	2396	2750	1927.9												

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ(ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบลบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
13-3-66	101	82	57.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
14-3-66	110	109	76.3	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
15-3-66	115	130	91	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
16-3-66	97	107	74.9	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
17-3-66	104	105	73.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
18-3-66	94	52	36.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
19-3-66	51	60	42	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
20-3-66	55	102	58.31	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
21-3-66	58	106	74.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
22-3-66	58	103	72.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
23-3-66	52	105	73.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
24-3-66	52	102	71.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ(ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
13-4-66	21	53	37.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
14-4-66	20	32	22.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
15-4-66	49	48	33.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
16-4-66	52	59	41.3	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
17-4-66	50	101	70.7	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
18-4-66	57	114	79.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
19-4-66	56	111	77.7	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
20-4-66	56	108	75.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
21-4-66	54	113	79.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
22-4-66	53	56	39.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
23-4-66	50	58	40.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
24-4-66	57	100	70	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ														ลายมือชื่อ ผู้บันทึก
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข	
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ(ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
01-4-66	50	54	37.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
02-4-66	49	53	37.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
03-4-66	54	106	74.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
04-4-66	55	80	56	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
05-4-66	54	106	74.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
06-4-66	83	52	36.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
07-4-66	75	96	67.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
08-4-66	19	70	49	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
09-4-66	18	52	36.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
10-4-66	24	94	65.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
11-4-66	23	87	60.9	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
12-4-66	22	104	72.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	

- หมายเหตุ ๑. ในกรรณสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้นๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติ ให้แบบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

..... เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(.....บริษัท/ห้าง/ร้านค้า/โรงงาน/.....)

(.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่..... หมดอายุ.....

ออกให้โดย.....

..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่..... หมดอายุ.....

ออกให้โดย.....

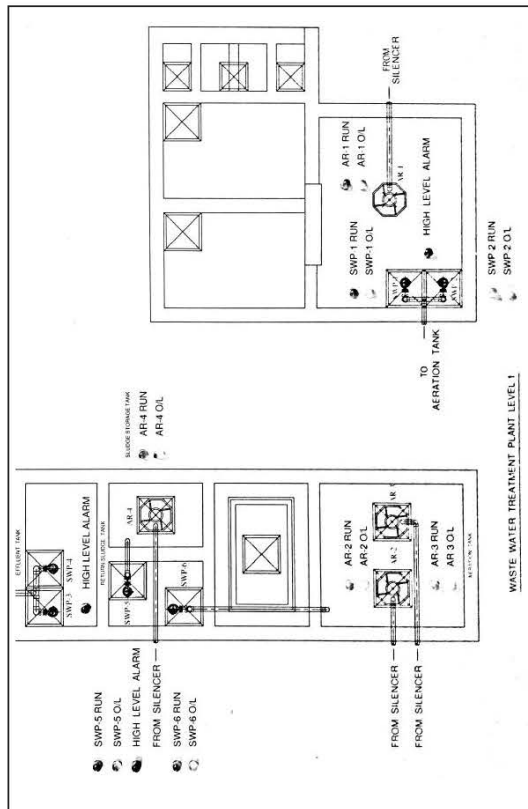
วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมีหรือ ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ(ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
25-4-66	57	86	60.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
26-4-66	56	110	77	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
27-4-66	56	109	76.3	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
28-4-66	52	105	73.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
29-4-66	53	53	37.1	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
30-4-66	49	25	17.5	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
รวม	1375	2395	1676.5												

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ 725 หมู่ที่ ๗ ซอย
ถนน สุขุมวิท แขวงตำบล คลองตันเหนือ เขต/อำเภอ วัฒนา
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-2580124-6 โทรสาร
มี เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบด้วย
กิจการประเภท ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)
ออกให้โดย หมดอายุ

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดทำสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ(ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
01-5-66	50	29	23.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
02-5-66	54	113	90.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
03-5-66	53	119	95.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
04-5-66	54	40	32	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
05-5-66	54	87	69.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
06-5-66	52	67	53.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
07-5-66	56	24	19.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
08-5-66	89	116	92.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
09-5-66	64	113	90.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
10-5-66	63	129	103.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
11-5-66	63	156	124.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
12-5-66	56	108	86.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือ ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ(ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบลบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
25-5-66	59	100.2	80.16	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	วัดสินเจริญ
26-5-66	57	103	82.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
27-5-66	54	51.4	41.12	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
28-5-66	52	50.2	40.16	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
29-5-66	56	76	60.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
30-5-66	59	102	81.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
31-5-66	58	100	80	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
รวม	1680	2745	2196												

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลที่ได้รับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ													ลายมือชื่อ ผู้บันทึก	
	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้าของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (หน่วย)	ปริมาณ น้ำใช้ ในทุก กิจกรรมของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ลบ.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่เข้า ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระบาย/ ไม่ระบาย)	ปริมาณสารเคมีหรือ สารสกัด ชีวภาพที่ใช้ (ชื่อ/ปริมาณ) (ลิตรหรือ กิโลกรัม)	การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย							ปริมาณ ตะกอน ส่วนเกิน ที่เกิดขึ้นจาก ระบบบำบัด น้ำเสียที่นำไป กำจัด (ลบ.ม.)		ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องเติม อากาศ(ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมน้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องกวน/ ผสมสารเคมี (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบลบ ตะกอน (ปกติ/ ผิดปกติ)	อื่นๆ (ระบุ) (ปกติ/ ผิดปกติ)			
13-5-66	51	53	42.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
14-5-66	57	50	40	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
15-5-66	58	109	87.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
16-5-66	57	91	72.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
17-5-66	69	114	91.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
18-5-66	58	100	80	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
19-5-66	59	122	97.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
20-5-66	51	54	43.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
21-5-66	57	51	40.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
22-5-66	60	101	80.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
23-5-66	57	124.9	99.92	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	
24-5-66	59	90.6	72.48	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-	-	ปกติ	ปกติ	-	-	

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

- หมายเหตุ ๑. ให้กรอกลิสต์และข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลอื่นๆในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำที่แบบอัตโนมัติ ให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งหมดทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : อาคารเอสเอ็ม โทร _____ ขอ : _____
แหล่งกำเนิดมลพิษ พ้อย์เลขที่ : 725 หมู่ที่ : _____ เขต/ตำบล : เขตวัฒนา
ถนน : สุขุมวิท แขวง/ตำบล : คลองตันเหนือ
จังหวัด : กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : 022580124 โทรสาร : _____
มี : บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน) เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ
ประกอบกิจการประเภท : อาคารที่ทำการของรัฐ และเอกชน
ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 10,000 ตารางเมตรแต่ไม่ รวมจำนวน ตาราง : 13,425.60
ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 0105554090795 ออกให้โดย : กรมพัฒนาธุรกิจการค้า หมดอายุ : วา/ศด/ปปไป
ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน มกราคม พ.ศ. 2566
ตามที่ได้นำเสนอในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ เอกพล ลายคำ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____
ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับแจ้งใบการบำบัดน้ำเสีย
ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____
ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

- (1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

- (2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน
[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระยะ)

- (3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบน้ำ [X] ระบบเติมอากาศ
[] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี
[X] เครื่องสูบลำกอน [] อื่นๆ
[] อื่นๆ [] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ)

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีจัดการกัก

3. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	2,396,000 หน่วย
(2) ปริมาณน้ำได้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	2,750,000 ลบ.ม.
(3) ปริมาณน้ำเสียที่ไหลลงระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	1,927,900 ลบ.ม.
(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย	[X] ระบายทุกวัน [] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันทั้งระบบ) วัน [] ไม่ระบายเลย
(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้	ปริมาณ หน่วย 1. 0.000 กิโลกรัม
(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย	
ระบบบำบัดน้ำเสีย	[X] ปกติ [] ผิดปกติ
เครื่องสูบน้ำ	[X] ปกติ [] ผิดปกติ
ระบบเติมอากาศ	[X] ปกติ [] ผิดปกติ
เครื่องสูบลำกอน	[X] ปกติ [] ผิดปกติ
(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด	0.00 กิโลกรัม
(8) ปัญหา อุปกรณ์ และแนวทางแก้ไข	

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง

ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน

ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน

โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน

หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : อาคารเมโทรโพลิติก

แหล่งกำเนิดมลพิษ ชื่อเลขที่ : 725

สถานที่ : สุขุมวิท

แขวง/ตำบล : คลองตันเหนือ

เขต/ตำบล : เขตวัฒนา

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ : 02-2580124-6

โทรสาร :

มี : นาย เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารที่ทำการของรัฐ และเอกชน

ประเภทย่อย : ประเภท ข ตั้งแต่ 10,000 ตารางเมตรแต่ไม่ ระบุจำนวน ตาราง : 13425.60

สังกัด : เอกชน

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : 0105554090795

ออกให้โดย : กรมพัฒนาธุรกิจการค้า

หมดอายุ :

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน เมษายน พ.ศ. 2566

ตามที่ได้นำมาในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ นาย วัชรินทร์ ศรีพิทักษ์ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย

1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบบ่อเติมอากาศ (Aerated Lagoon หรือ AL)

ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย

80.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] แบบต่อเนื่อง 24 ชั่วโมง/วัน

[] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย

[X] เครื่องสูบน้ำ [X] ระบบเติมอากาศ

[] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

[X] เครื่องสูบลำกอน [] อื่นๆ

[] อื่นๆ [] อื่นๆ

[] อื่นๆ [] อื่นๆ

- (4) แหล่งรับน้ำทิ้ง (ระบุ)
- (5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีกำจัด
3. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน
- | | |
|--|--|
| (1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) | 1,680,000 หน่วย |
| (2) ปริมาณน้ำได้ไม่ทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) | 2,745,000 ลบ.ม. |
| (3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) | 2,196,000 ลบ.ม. |
| (4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย | <div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div> ☒ ระบบทุกวัน
 ☐ ระบบบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
 ☐ ไม่ระบายเลย </div> <div>ปริมาณ หน่วย
0.000 กิโลกรัม</div> </div> |
- (5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้
- 1.
- (6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
- | | |
|-------------------|---|
| ระบบบำบัดน้ำเสีย | ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ |
| เครื่องสูบน้ำ | ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ |
| ระบบเติมอากาศ | ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ |
| เครื่องสูบลูบกลอน | ☒ ปกติ ☐ ผิดปกติ |
- (7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม
- (8) ปัญหา อุปกรณ์ และแนวทางแก้ไข

- คำเตือน ๑. เจ้าของบริษัทหรือผู้ประกอบการแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่ปฏิบัติตามสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงานตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖
๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงานโดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

เอกสารตรวจสอบระบบไฟฟ้าประจำปี

บันทึกผลการตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้า
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน

ข้าพเจ้า [redacted] อายุ [redacted] ปี
ที่อยู่เลขที่ 70 หมู่ที่ 1 ตรอก/ซอย 8.65 แยก 2 ถนน เลี้ยวพระแก้ว 59
แขวง/ตำบล 15-12/1 เขต/อำเภอ 15-12/1 จังหวัด กทม
โทรศัพท์ 089-0707098 ได้รับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพวิศวกรรมควบคุม ระดับ ภาควิศวกรรม
สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า แขนงไฟฟ้ากำลัง ตามกฎหมายว่าด้วยวิศวกร เลขทะเบียน ฝพก 7881
ตั้งแต่วันที่ 22 กค 63 ถึงวันที่ 21 กค 64 และไม่อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักหรือเพิกถอนใบอนุญาตดังกล่าว
พร้อมแนบสำเนาใบอนุญาตมาด้วยแล้ว โดย

☐ ได้ขึ้นทะเบียนตามมาตรา ๙ หรือ

☐ ได้รับใบอนุญาตตามมาตรา ๑๑ (ในนามนิติบุคคล [redacted])

แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ทะเบียนหรือ
ใบอนุญาต เลขที่ [redacted] ตั้งแต่วันที่ [redacted] ถึงวันที่ [redacted]

ข้าพเจ้าได้ดำเนินการตรวจสอบระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้าของสถานประกอบกิจการ

ชื่อสถานประกอบกิจการ S-METRO

ประกอบกิจการ [redacted]

ชื่อนายจ้าง/ผู้กระทำการ [redacted]

ตั้งอยู่เลขที่ 725 หมู่ที่ 1 ตรอก/ซอย [redacted] ถนน 50 ม.วัด

แขวง/ตำบล ๑๖๖๓/๔ เขต/อำเภอ ๑๖๖๓/๔ จังหวัด กทม

โทรศัพท์ 02-6546999 เมื่อวันที่ 15 ตุลาคม 2565

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้าของสถานประกอบกิจการแห่งนี้ สามารถใช้งาน
ได้อย่างปลอดภัยตามรายละเอียดและเงื่อนไขของการตรวจสอบ และเอกสารแนบเพิ่มเติม (ถ้ามี) ทั้งนี้ ต้องมีการใช้งาน
อย่างถูกวิธีและมีการบำรุงรักษาตามหลักวิชาการ ข้าพเจ้าจึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ

[redacted]

วิศวกรผู้ตรวจสอบ

ลงชื่อ

[redacted]

นายจ้าง/ผู้กระทำการ

หมายเหตุ วิศวกรผู้ตรวจสอบ หมายถึง วิศวกรตามคำนิยาม “วิศวกร” ในกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ
และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า พ.ศ. ๒๕๕๘ เป็นผู้ตรวจสอบ
และรับรองระบบไฟฟ้าและบริภัณฑ์ไฟฟ้าจนกว่าจะได้มีบุคคลที่ขึ้นทะเบียนตามมาตรา ๙ หรือนิติบุคคลที่ได้รับใบอนุญาต
ตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔

เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟประจำปี



ใบสั่งซื้อ

ผู้ขาย [3101029] บริษัท ลีเดอร์ โฟร์ เซฟตี้ จำกัด
ที่อยู่ 37/3133-3134 หมู่ที่ 4
ต.คลองสาม อ.คลองหลวง
จ.ปทุมธานี 12120
Tel. 0-2524-2227-9 Fax. 0-2524-2230

หมายเลขใบสั่งซื้อ 4010011683
วันที่สั่งซื้อ 28.09.2022
สถานที่ส่งของ บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน)
อ้างอิง 76.MTP.2022.ST-BM.PR01.106
(เลขที่ใบเสนอราคา) ขอพิจารณาอนุมัติจัดซื้อจัดจ้าง กับ บริษัท ลีเดอร์ โฟร์ เซฟตี้ จำกัด หลักฐานที่แนบมาคือใบสั่งซื้อและใบสั่งซื้อฉบับนี้
หน้าไฟ ประจำปี 2565

ข้อผู้ติดต่อ

ลำดับ	รายการ	จำนวน(หน่วย)	หน่วย	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน	วันที่ส่งสินค้า
10	5000000186 ค่าอบรมการดับเพลิงเบื้องต้น ปี65	1.000	JOB	18,200.00	18,200.00	10.10.2022
รวมเป็นเงิน					18,200.00	
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					18,200.00	
ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7 %					1,274.00	
รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น					19,474.00	
จำนวนเงิน (ตัวอักษร)		หนึ่งหมื่นเก้าพันสี่ร้อยเจ็ดสิบสี่บาทถ้วน				
หมายเหตุ:						
เงื่อนไขการชำระเงิน	AP Due in 30 days					
งวดการชำระเงิน						
ระยะเวลาผลิตและขนส่ง						
เงินประกันผลงาน						
เงินมัดจำ						
หนังสือค้ำประกัน	[] เงินมัดจำ	[] การชำระเงินล่วงหน้า	[] การปฏิบัติงานตามสัญญา	[] การรับประกันผลงาน		
ระยะเวลารับประกัน						
เบี้ยประกันสินค้า						
ภาคผนวก						

รายละเอียดที่ระบุอยู่ในหน้าของเอกสารคำสั่งซื้อ ("คำสั่งซื้อ") อยู่ภายใต้ข้อกำหนดและเงื่อนไขทั่วไปที่ระบุไว้ในด้านหลังของเอกสารคำสั่งซื้อ ("ข้อกำหนดและเงื่อนไขทั่วไป") ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงที่จะปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขทั่วไปนี้อย่างเคร่งครัด ในกรณีที่ข้อมูลที่เกี่ยวข้องในเอกสารคำสั่งซื้อและข้อกำหนดและเงื่อนไขทั่วไปมีความขัดแย้งหรือไม่สอดคล้องกัน ให้ใช้ข้อมูลในเอกสารคำสั่งซื้อบังคับแก่นี้น

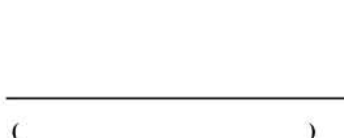
ผู้ซื้อ


ผู้อนุมัติ/Authorized by

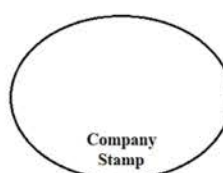

ผู้อนุมัติ/Authorized by


ผู้อนุมัติ/Authorized by

ผู้ขาย
ยอมรับและตกลง


()

ตัวแทนผู้ขาย
ภาคผนวก ค4-1


Company Stamp

กฎ ข้อบังคับ บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน)

คำนำ

ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นปัจจัยพื้นฐานในการทำงานของพนักงานทุกคน ซึ่งถือเป็นภาระหน้าที่อย่างหนึ่งที่คุณต้องช่วยกันปฏิบัติกัน ด้วยความปลอดภัย สุขภาพที่ดีและสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมอย่างสม่ำเสมออย่างต่อเนื่อง เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้นได้ กฎ ข้อบังคับและคู่มือความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานฉบับนี้ได้กำหนดกฎ การปฏิบัติงานพร้อมทั้งอธิบายและชี้แจงถึงมาตรฐานของการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความปลอดภัยไม่เกิดโรคจากการทำงาน และไม่ให้ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมตามพื้นที่ปฏิบัติงาน ต่างๆ โดยเนื้อหาของ กฎ ข้อบังคับฯ ฉบับนี้เป็นส่วนหนึ่งของแผนการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงาน พนักงานทุกคนควรศึกษาคู่มือฉบับนี้อย่างละเอียดจนเกิดความเข้าใจ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง และหรือศึกษาการปฏิบัติที่ก่อนเริ่มปฏิบัติงานหรือเปลี่ยนงานใหม่ทุกครั้ง ทั้งนี้เป็นการกำจัด ลด ควบคุม ป้องกันการสูญเสียและความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อตนเอง ทรัพย์สิน และชุมชน

จึงขอให้พนักงานทุกท่านตระหนักและคิดคำนึงถึงเรื่องนี้อยู่เสมอ

ด้วยความปรารถนาดี
แผนกความปลอดภัย

บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด(มหาชน)
อาคารเอส เนโทร

สารบัญ

คำนำ	1
สารบัญ	2
นโยบายคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย	4
คำนิยามศัพท์	7
สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ	8
ความรู้จากอุบัติเหตุในการทำงาน	9
ความปลอดภัยทั่วไปที่พนักงานทุกคนพึงปฏิบัติ	10
หน้าที่ความรับผิดชอบ	13
กิจกรรม 5 ส.	16
ระเบียบปฏิบัติสำหรับผู้รับเหมา	17
ระบบใบอนุญาตทำงาน (Work Permit)	18
ความปลอดภัยในการทำงานสำหรับงาน	21
ความปลอดภัยในการใช้บันได, โถง, เถ้าอี้และตู้	21
ความปลอดภัยในการใช้เครื่องใช้สำนักงาน	22
ความปลอดภัยในการใช้เครื่องมือช่าง	22
ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง	23
ความปลอดภัยในการติดตั้งและรื้อถอนนั่งร้าน	23
ความปลอดภัยในการทำงานกับเครื่องจักร	24
ความปลอดภัยในการทำงานกับวัตถุอันตรายหรือสารเคมี	25
ความปลอดภัยในการเคลื่อนย้ายวัสดุสิ่งของหรือยกของหนัก	26
ความปลอดภัยในการขับรถ Fork Lift	27
ความปลอดภัยในการทำงานเชยร, งานเชื่อมและงานตัด	28
ความปลอดภัยในการใช้เครื่องเจาะ	31
ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า	32

สารบัญ (ต่อ)

ความปลอดภัยในการใช้ปั้นจั่นเหนือศีรษะ (Overhead Crane)	33
ความปลอดภัยในการใช้ปั้นจั่นชนิดเคลื่อนที่	34
ความปลอดภัยในการใช้รถยกเข้า	35
ความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศ	36
ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับสี	36
ความปลอดภัยในการทำงานพันกราย	37
ความปลอดภัยในการจัดเก็บ จัดวาง และแยกย้ายวัตถุถึง	38
สุขภาพอนามัยและ โรคจากการทำงาน	39
อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE)	41
การรายงานและสอบสวนอุบัติเหตุ	42
การปฐมพยาบาลเบื้องต้น	43
การปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน	46
การป้องกันและระงับอัคคีภัย	47
แผนฉุกเฉินเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้และอพยพหนีไฟ	47
แผนที่แสดงจุดรวมพล	49
แผนฉุกเฉินกรณีก๊าซแอลพีจี (LPG) รั่วไหล	50
แผนฉุกเฉินกรณีสารเคมีหกรั่วไหล	51
สัญลักษณ์และเครื่องหมายความปลอดภัยที่ควรรู้	51
การจัดการสิ่งแวดล้อม	53
บทลงโทษ	54
เบอร์ดிரักท์พิกเจอร์ฉุกเฉิน	55

ประกาศ
ที่ SGC/HR/031/2022
ประกาศนโยบายคุณภาพ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
(Quality , Environmental , Occupational Health and Safety Policy)

บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ดูแลบริหารจัดการอาคารสำนักงานให้เข้า มุ่งเน้นในการบริหารองค์กรสู่ความเป็นเลิศ โดยให้ความสำคัญในการพัฒนาปรับปรุงระบบบริหารคุณภาพ ระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ระบบการจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ให้เหมาะสมกับบริบทขององค์กร และการบรรลุผลความต้องการและความคาดหวังของผู้ปฏิบัติงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อรักษาไว้ซึ่งคุณภาพมาตรฐานที่ยอดเยี่ยมของหน่วยงานด้านการบริการ สิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย จึงขอประกาศนโยบาย ภายใต้การดำเนินการ ดังต่อไปนี้

1. **มุ่งเน้นการบริการที่คุณภาพ เพื่อสนองตอบความต้องการของลูกค้า และให้ปีการปรับปรุงประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง** โดยพัฒนาและฝึกอบรมบุคลากรเพื่อให้มั่นใจว่า บุคลากรดังกล่าวจะสามารถให้บริการได้อย่างมีคุณภาพตาม มาตรฐานที่กำหนด
 2. **บริหาร และสร้างความร่วมมือ ส่งเสริมวัฒนธรรมและพฤติกรรมที่ดีด้านการคุณภาพ ด้านจัดการสิ่งแวดล้อม ด้านจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย** ทั่วทั้งองค์กร โดยมุ่งเน้นการมีส่วนร่วมจากผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน
 3. **มุ่งเน้นในการจัดการและลดความเสี่ยง** ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ส่งเสริมให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี และการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย ป้องกันการเกิดอุบัติเหตุการบาดเจ็บ และการเจ็บป่วยจากการทำงาน ด้วยความร่วมมือของพนักงานทุกคน
 4. **มุ่งเน้นในการให้คำปรึกษาและมีส่วนร่วม** ของผู้ทำงาน โดยผ่านกระบวนการต่าง ๆ ของบริษัท
 5. **ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดของลูกค้า และข้อกำหนดอื่นๆ** ด้านคุณภาพ ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย **ที่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน**
 6. **ดำเนินการธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม** เพื่อปกป้องและป้องกันผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ต่อชุมชน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน
 7. **ปรับปรุง พัฒนาและยกระดับระบบบริหารคุณภาพ การจัดการสิ่งแวดล้อม การจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย อย่างต่อเนื่อง** และให้เป็นไปอย่างยั่งยืน เพื่อสนองตอบความต้องการของลูกค้า และผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียทุกภาคส่วน
- บริษัทฯ จึงพร้อมสนับสนุนการทรัพยากรอย่างเพียงพอในการพัฒนาระบบการวางแผนการวิเคราะห์ การติดตาม และตรวจสอบ เพื่อปรับปรุงระบบงานให้บรรลุนโยบายและวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ และเป้าหมายด้านการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม และสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้า ตลอดจนความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ที่นำพาประโยชน์สู่สังคม
- จึงประกาศให้พนักงานทุกท่านทราบ และถือปฏิบัติโดยพร้อมเพรียงกัน
- ประกาศ ณ วันที่ 4 มกราคม 2565

(คุณโอฬาร วัฒนคุณวุฒ)
สายพัฒนาระบบธุรกิจค้าปลีกและการพาณิชย์
บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน)

ข้อความแสดงสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้าง

ตามประกาศกรณสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน

โดยพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 มาตรา 17 กำหนดให้นายจ้างต้องประกาศสัญลักษณ์เตือนอันตรายและเครื่องหมายเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และข้อความสิทธิและหน้าที่ของนายจ้างและลูกจ้าง ตามที่อินดิประกาศกำหนด ทางบริษัทฯ จึงจัดทำประกาศ โดยมีข้อความ ดังนี้

1. นายจ้างและลูกจ้างมีหน้าที่ในการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554
2. นายจ้างมีหน้าที่จัดและดูแลสถานที่จัดและอุปกรณ์ประกอบกิจการและลูกจ้างให้ในสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะรวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนการปฏิบัติตนของลูกจ้างมิให้ลูกจ้างได้รับอันตรายต่อชีวิตร่างกายจิตใจและสุขภาพอนามัย
3. นายจ้างมีหน้าที่จัดและดูแลให้ลูกจ้างสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่ได้มาตรฐานถ้าลูกจ้างไม่สวมใส่อุปกรณ์ดังกล่าวให้นายจ้างสั่งให้หยุดการทำงานจนกว่าลูกจ้างจะสวมใส่อุปกรณ์นั้น
4. นายจ้างมีหน้าที่จัดให้ผู้บริหารหัวหน้างานและลูกจ้างทุกคนได้รับการฝึกอบรมให้สามารถบริหารจัดการและดำเนินการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานได้อย่างปลอดภัยก่อนการเข้าทำงานเปลี่ยนงานเปลี่ยนสถานที่ทำงานหรือเปลี่ยนแปลงเครื่องจักรหรืออุปกรณ์
5. นายจ้างมีหน้าที่แจ้งให้ลูกจ้างทราบถึงอันตรายที่อาจเกิดขึ้นจากการทำงานและแจ้งคู่มือปฏิบัติงานให้ลูกจ้างทุกคนก่อนที่ลูกจ้างจะเข้าทำงานเปลี่ยนงานหรือเปลี่ยนสถานที่ทำงาน
6. นายจ้างมีหน้าที่ติดประกาศค่าเตือนค่าเสี่ยงหรือค่าริบฉีดยของอินดิกรณสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานพนักงาน ตรวจความปลอดภัยหรือคณะ-กรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานแล้วแต่กรณี
7. นายจ้างเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
8. ลูกจ้างมีหน้าที่ให้ความร่วมมือกับนายจ้างในการดำเนินการและส่งเสริมด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานโดยคำนึงถึงสภาพของงานและหน้าที่รับผิดชอบ
9. ลูกจ้างมีหน้าที่แจ้งข้อบกพร่องของสภาพการทำงานหรือการชำรุดเสียหายของอาคารสถานที่เครื่องมือเครื่องจักรหรืออุปกรณ์ที่ไม่สามารถแก้ไขได้ด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานหัวหน้างานหรือผู้บริหาร
10. ลูกจ้างมีหน้าที่ส่วนใ้สวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่นายจ้างจัดให้และดูแลให้สามารถใช้งานได้ตามสภาพและลักษณะของงานตลอดระยะเวลาทำงาน

11. ในสถานที่ที่มีสถานประกอบกิจการหลายแห่งลูกจ้างมีหน้าที่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของนายจ้างและสถานประกอบการอื่นที่ไม่ใช่ของนายจ้างด้วย

12. ลูกจ้างมีสิทธิได้รับความคุ้มครองจากการเลิกจ้างหรือถูกโยกย้ายหน้าที่ที่การงานเพราะเหตุที่ฟ้องร้องเป็นพยานให้หลักฐานหรือให้อุปูลเกี่ยวกับความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานต่อพนักงานตรวจความปลอดภัยคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานหรือศาล

13. ลูกจ้างมีสิทธิได้รับค่าจ้างหรือสิทธิประโยชน์ใดในระหว่างหยุดการทำงานหรือหยุดกระบวนการผลิตตามคำสั่งของพนักงานตรวจความปลอดภัยวันแต่ลูกจ้างที่จงใจกระทำการอันเป็นเหตุให้มีการหยุดการทำงานหรือหยุดกระบวนการผลิต

คำนิยามศัพท์ (DEFINITION)

คำจำกัดความต่อไปนี้ เป็นคำศัพท์ที่ปรากฏอยู่ใน “คู่มือความปลอดภัย” สำหรับผู้ใช้ควรรู้ความเข้าใจคำศัพท์ต่างๆ ต่อไปนี้ให้ถูกต้องตรงกัน เพื่อให้การใช้คู่มือดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

1. อุบัติเหตุ (ACCIDENT) เหตุการณ์ที่ไม่ต้องการให้เกิด ซึ่งเมื่อเกิดขึ้นแล้วจะมีผลทำให้เกิดการบาดเจ็บแก่บุคคล หรือทรัพย์สินเสียหาย หรือเกิดความสูญเสียต่อสิ่งแวดล้อม กระบวนการผลิต หรือผลิตภัณฑ์ และองค์กร
2. อุบัติการณ์ (INCIDENT/NEAR MISS) เหตุการณ์ที่ไม่ต้องการให้เกิดซึ่งทำให้เกิดหรืออาจทำให้เกิดความสูญเสียต่อบุคคลได้รับบาดเจ็บทรัพย์สินถูกทำลาย หรือเหตุการณ์กระบวนการผลิต
3. การป้องกันอุบัติเหตุ (ACCIDENT PREVENTION) โปรแกรมการดำเนินการเพื่อการจัดลด ความรุนแรงของอุบัติเหตุ และผลลัพธ์ที่กำหนดขึ้นเพื่อลดอุบัติเหตุและผลกระทบที่จะก่อให้เกิดอุบัติเหตุต่อระบบองค์กรหรือต่อกิจกรรมต่างๆขององค์กร
4. กฎระเบียบ ข้อบังคับ (REGULATION) กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือกฎหมายที่ควบคุมการดำเนินการหรือการปฏิบัติงานให้เกิดความปลอดภัย
5. ความปลอดภัย (SAFETY) การที่ปราศจากการเกิดอุบัติเหตุ หรือมีสภาวะที่ไม่ปลอดภัย เช่น เกิดความเจ็บปวดการบาดเจ็บการสูญเสียหรือทรัพย์สินเสียหาย
6. การกระทำที่ไม่ปลอดภัย (UNSAFE ACT) การฝ่าฝืนขั้นตอนการปฏิบัติงาน เช่น ไม่สวมใส่ อุปกรณ์ความปลอดภัย PPE ซึ่งก่อให้เกิดอุบัติเหตุขึ้นได้
7. สภาพการณ์ที่ไม่ปลอดภัย (UNSAFE CONDITION) สภาพการณ์หรือสภาพสูญเสีย อันตรายซึ่งสามารถก่อให้เกิดอุบัติเหตุหรือความสูญเสีย
8. ผู้รับเหมา (CONTRACTOR) บริษัทคู่ค้าส่วน หรือบุคคลอื่นที่ บริษัท...จำกัด เป็นผู้จ้างให้ปฏิบัติงาน หรือให้ปฏิบัติงานตามที่ตามที่ บริษัท...จำกัด มอบหมาย ทั้งนี้หมายรวมถึงบริษัทที่รับเหมาจ้างเพื่อและผู้ปฏิบัติงานของบริษัทรับเหมาจ้างด้วย

สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ

การกระทำที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe Action)

มีโอกาสทำให้เกิดอุบัติเหตุถึง 85% โดยเกิดจากการกระทำของคนหรือมนุษย์ เช่น

- ทำงานลัดขั้นตอนหรือรีบเร่งเกินไป
- การปฏิบัติงานที่ไม่ถูกต้อง เช่น อุบัติเหตุเป็นเรื่องของเครื่องจักรแต่แก้ไขป้องกันไม่ได้
- สภาพร่างกายไม่พร้อม เช่น ตื่นสรา, เมารถ, มีปัญหาครอบครัวใช้สติเสถียร เป็นต้น
- ไม่ทำตามขั้นตอนการทำงาน OJT หรือไม่ทำตามที่หัวหน้าแนะนำ
- ไม่หยุดเครื่องจักรก่อนซ่อมแซมหรือบำรุงรักษา
- ไม่สวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล ในขณะที่ทำงานที่มีอันตราย
- ยกเคลื่อนย้ายสิ่งของด้วยท่าทางที่ไม่ปลอดภัย
- ฝ่าฝืนกฎระเบียบสัญลักษณ์และป้ายเตือน ด้านความปลอดภัย
- ปฏิบัติงานโดยไม่มีความรู้และทักษะหรือความชำนาญ
- หยอกลือ เล่นกับ ระหว่างปฏิบัติงาน
- แต่งกายไม่เหมาะสมกับสภาพงาน ไม่รัดกุม รุ่มร่า

สภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย (Unsafe Condition)

มีโอกาสทำให้เกิดอุบัติเหตุถึง 15% โดยเกิดจาก สภาพแวดล้อมบริเวณพื้นที่ทำงาน เช่น

- การวางผังโรงงาน หรือกระบวนการผลิตที่ไม่ถูกต้องเหมาะสม
- ไม่มีการครอบป้องกันส่วนที่เป็นอันตรายของเครื่องจักรหรือส่วนที่เคลื่อนไหวต่างๆ เช่น เพียง, โซ่, พูลส์, ไฟลัด, เหล็กเคลื่อน, ใบมีดและสายพาน เป็นต้น
- ระบบไฟฟ้า หรืออุปกรณ์ไฟฟ้าชำรุดทรุดโทรม ขาดการตรวจสอบ บำรุงรักษา
- ความไม่ระเบียบเรียบร้อยและสกปรก ขาดการจัดเก็บวัสดุสิ่งของหรือไม่ได้ทำ 5 ส.
- สภาพ และสิ่งแวดล้อมในการทำงานไม่ดี เช่น แสงสว่างไม่เพียงพอ, ภาวะบรรยากาศไม่ดี, เสียงดัง, ฝุ่นละออง, ความร้อนสูง, ไขมันของสารเคมี เป็นต้น



ความสูญเสียจากอุบัติเหตุในการทำงาน

ความสูญเสียทางตรง

- ค่ารักษาพยาบาล
- ค่าทดแทน
- ค่าทำขวัญ

ความสูญเสียทางอ้อม

ลูกจ้าง

- ได้รับความเจ็บปวด
- ได้รับความทรมาน
- ความพิการ
- ความสูญเสียทาง
- เสียขวัญและกำลังใจ

ครอบครัว

- สูญเสียคนรัก
- ขาดรายได้
- สูญเสียโอกาส

นายจ้าง

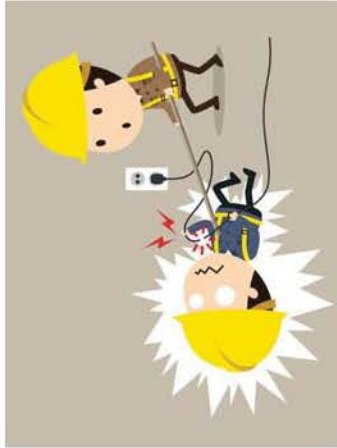
- ผลผลิตลดลง
- ค่าล่วงเวลา
- ค่าใช้จ่ายฝึกอบรมใหม่
- ค่าซ่อมแซมเครื่องจักร
- เสียเวลา
- เสียชื่อเสียง

ชุมชนรอบข้าง หรือใกล้เคียง

- ขาดความเชื่อมั่น
- วิตกกังวล

ประเทศชาติ

- ขาดกำลังคนชำนาญงาน
- เศรษฐกิจเสียหาย



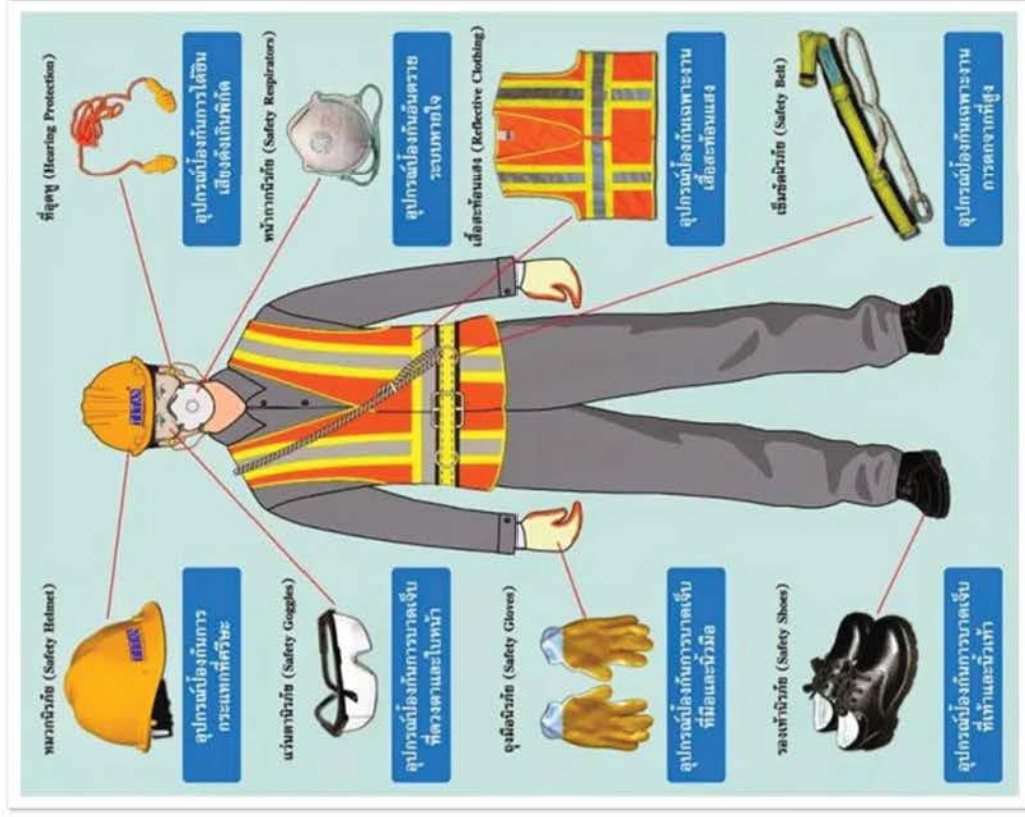
กฎความปลอดภัยทั่วไปที่พนักงานทุกคนพึงปฏิบัติ

1. พนักงานต้องแต่งกายสวมใส่เสื้อแขนยาว กางเกงขายาว ให้เรียบร้อย รัดกุม ไม่ขาดรุ่งริ่ง
2. ต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) ขึ้นพื้นฐาน ในการเข้า-ออกบริษัท และบริเวณพื้นที่ ที่ทำงานตลอดระยะเวลาปฏิบัติงาน ได้แก่ หมวกนิรภัย, แว่นตานิรภัย, รองเท้าบู๊ต
3. พนักงานทุกคน ต้องผ่านการอบรมหลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานสำหรับพนักงานใหม่ ก่อนที่จะเข้าปฏิบัติงานได้
4. พนักงานทุกคนต้องเข้าร่วมกิจกรรม Safety Talk เพื่อรับฟังข่าวสารทั้งเรื่องของการผลิต, ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม, 5S. และอื่นๆ นอกจากนี้ยังรวมถึงกิจกรรมต่างๆของบริษัท ที่พนักงานทุกคนต้องให้ความร่วมมือ
5. ห้ามพนักงานนำรถเข้ามากายในบริษัท ยกเว้นพนักงานที่ได้รับอนุญาตและมีบัตรผ่านเท่านั้น จึงจะสามารถนำรถเข้าจอดได้และต้องนำรถไปจอดบริเวณจุดจอดรถที่บริษัทกำหนด
6. การขึ้นรถยนต์และรถจักรยานยนต์ภายในบริษัท ให้ใช้ความเร็วไม่เกิน 20 กิโลเมตร/ชั่วโมง
7. หัวหน้างานจะมอบวิธีการทำงานให้กับพนักงานทราบโดยละเอียด หากยังมีความสงสัย ไม่เข้าใจ ที่เกี่ยวข้องกับทำงานพนักงานควรรับปรึกษาหัวหน้างานทันที
8. ต้องตรวจเช็คสภาพเครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์ ก่อนละมือเริ่มงานทุกวัน หากพบว่าชำรุดเสียหายให้แจ้งหัวหน้างานทันที เพื่อดำเนินการแก้ไขให้ปลอดภัย ก็จะมีผู้ปฏิบัติงานได้ปกติ
9. ห้ามใช้เครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์ ผิดประเภท เพราะอาจทำให้เกิดอุบัติเหตุและทรัพย์สินเสียหายได้
10. ห้ามหยอกล้อ/เล่นกัน ในขณะที่ปฏิบัติงาน
11. ห้ามนั่งบนเครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์ ได้ฐานของเครื่องจักร
12. กรณีซ่อมแซมเครื่องจักร อุปกรณ์ไฟฟ้า ต้องปิดสวิตช์หรือถอดปลั๊ก ก่อนทุกครั้ง
13. หากไม่สบาย ร่างกายไม่พร้อมปฏิบัติงาน ให้แจ้งหัวหน้างานและรับปรึกษาพยาบาลทันที
14. พนักงานทุกคน จะต้องปฏิบัติตามแผนฉุกเฉิน กฎระเบียบ เครื่องหมายป้ายเตือน และป้ายห้ามต่างๆ ของบริษัทอย่างเคร่งครัดและกวดขัน บำบัด ลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นและได้ผลต่อสิ่งแวดล้อม
15. อย่าทำงานในที่มืดเกินไปคนเดียว โดยไม่มีใครทราบโดยเฉพาะการทำงานหลังเวลาทำงานปกติ เช่น งานไฟฟ้า ที่อันตราย และงานที่เสี่ยงเป็นต้น
16. ต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) ตามประเภทหรือชนิดของงานนั้นๆ ตลอดเวลาการทำงาน
17. ขณะปฏิบัติงานต้องมีการสื่อสาร วางแผน ประชุมหรือประสานงานที่ชัดเจนเพื่อร่วมงาน เช่น ใช้วิทยุสื่อสาร การปรับแต่ง เปลี่ยนแปลงหรือซ่อมแซมอุปกรณ์ใดๆ ต้องกระทำโดยผู้มีหน้าที่รับผิดชอบเท่านั้น
18. อนุญาตให้สูบบุหรี่ในเวลาและในพื้นที่ที่กำหนดไว้ให้เท่านั้น
19. ห้ามดื่มสุรา ของมีเบา สารเสพติดและเล่นการพนันภายในบริษัทโดยเด็ดขาด
20. ห้ามติดเครื่องดับเพลิงหรือกดสัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉิน โดยไม่มีเหตุอันควร

21. กรณีที่ไม่มีพนักงานที่รับผิดชอบในเครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์ สถานที่ ชิ้นๆ และพื้นที่อันตราย ห้ามเข้าดำเนินการใดๆ โดยที่ไม่ได้รับอนุญาตเด็ดขาด
22. ผู้รับเหมาที่เข้าทำงานภายในบริษัทฯ จะต้องได้รับการอบรมตามของบริษัทฯ กำหนดก่อนทุกครั้ง จึงจะสามารถปฏิบัติงานได้ รวมทั้งต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัยของบริษัทฯ ตลอดระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน
23. การทำงานจะต้องมีใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) ตามระเบียบของบริษัทฯ
24. กรณีที่มีผู้มีบัตรห้ามขงของหนัก ขึ้นที่สูง หรือทำงานที่อาจเป็นอันตรายต่อสุขภาพ และไม่สามารถปฏิบัติงานได้ รมทั้งต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบด้านความปลอดภัยของบริษัทฯ
25. เมื่อเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน หัวหน้างานต้องรับทำการปฐมพยาบาลเบื้องต้นหรือนำผู้บาดเจ็บมาที่ห้องพยาบาล กรณีที่ต้องนำส่งโรงพยาบาล ทางพยาบาลจะเป็นผู้พิจารณา หรือถ้าเป็นอุบัติเหตุขั้นรุนแรงหัวหน้างานสามารถพิจารณาส่งโรงพยาบาลได้
26. พนักงานและหัวหน้างาน จะต้องเขียนรายงานอุบัติเหตุส่งฝ่ายความปลอดภัยทุกครั้งที่เกิดอุบัติเหตุ เพื่อทำการสอบสวน วิเคราะห์อุบัติเหตุ หาแนวทางป้องกันแก้ไข และรวบรวมข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุ
27. พนักงานทุกคน ต้องร่วมมือกันรักษาความปลอดภัยในที่ทำงาน และจัดเก็บเครื่องมือ อุปกรณ์ให้เรียบร้อยปลอดภัย (Housekeeping) ทุกครั้งหลังเลิกงานหรือตามกับบริษัทฯ กำหนด



อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลขั้นพื้นฐานที่พนักงานต้องสวมใส่ เพื่อเข้างานปฏิบัติงาน



หน้าที่ความรับผิดชอบ

หน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารระดับสูง

1. กำหนดนโยบายและเป้าหมายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้ผู้ใต้บังคับบัญชาจัดทำแผนและดำเนินการตามนโยบาย
2. จัดโครงสร้างการบริหารงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และหน่วยงานความปลอดภัยให้มีประสิทธิภาพ
3. ตรวจสอบ/วัดผล และประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมของหน่วยงานให้เป็นไปตามกฎหมาย
4. บริหารงานให้เป็นไปตามกฎหมาย
5. ให้ความสนับสนุนและกำหนดทรัพยากรอย่างเพียงพอในการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
6. ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด คู่มือและมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงานโดยให้ความปลอดภัยมากที่สุด
7. กำกับดูแล และฝึกอบรม การปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบตามแผนระบบเหตุฉุกเฉินของบริษัทฯ
8. นำผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานมาเป็นส่วนหนึ่งในการประเมินผลผู้บริหารและพนักงานขององค์กร

หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

1. พิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงานรวมถึงความปลอดภัยของงาน เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงาน หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอแนะอย่างจริงจัง
2. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานและมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมาและบุคคลภายนอกที่เข้ามามีปฏิบัติงาน หรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ
3. ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการในสถานประกอบกิจการ
4. พิจารณานโยบายและคู่มือตามข้อ 3 รวมถึงมาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการเสนอต่อนายจ้าง
5. ส่งเสริมการปฏิบัติทางด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้นอย่างละเอียดถี่ถ้วน
6. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือแผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
7. วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกคนทุกระดับปฏิบัติ

8. ติดตามความคืบหน้าเรื่องที่เสนอแนะอย่างจริงจัง
9. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมถึงระบุปัญหา อุปสรรคและข้อเสนอแนะการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ
10. ประเมินผลการดำเนินการด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
11. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร

1. กำกับ ดูแล เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานทุกระดับซึ่งอยู่ในบังคับบัญชาของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหาร
2. เสนอแผนงานโครงการด้านความปลอดภัยในการทำงานในหน่วยงานที่รับผิดชอบต่อนายจ้าง
3. ส่งเสริม สนับสนุน และติดตามการดำเนินงานเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงานเป็นไปตามแผนงาน โครงการเพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เหมาะสมกับสถานประกอบกิจการ
4. กำกับ ดูแล และติดตามให้ทันการแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อความปลอดภัยของลูกจ้างตามที่ได้รับรายงานหรือตามข้อเสนอแนะของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน คณะกรรมการหรือหน่วยงานความปลอดภัย

หน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับหัวหน้างาน

1. กำกับ ดูแล ให้ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบปฏิบัติตามข้อบังคับและคู่มือความปลอดภัย
2. วิเคราะห์งานในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อค้นหาความเสี่ยงหรืออันตรายเบื้องต้นโดยอาจร่วมดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูงหรือระดับวิชาชีพ
3. สอนวิธีการปฏิบัติงานที่ถูกต้องแก่ลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบเพื่อให้มีความปลอดภัยในการทำงาน
4. ตรวจสอบสภาพการทำงาน เครื่องจักร เครื่องมือ และอุปกรณ์ให้อยู่ในสภาพที่ปลอดภัยก่อนลงมือปฏิบัติงานประจำวัน
5. กำกับ ดูแล การใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลของลูกจ้างในหน่วยงานที่รับผิดชอบ
6. รายงานการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างต่อนายจ้าง และแจ้งต่อเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ สำหรับสถานประกอบกิจการที่มีหน่วยงานความปลอดภัยให้แจ้งต่อหน่วยงานความปลอดภัยทันทีที่เกิดเหตุ
7. ตรวจสอบสาเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้างร่วมกับเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับเทคนิค ระดับเทคนิคขั้นสูง หรือระดับวิชาชีพ และรายงานผล รวมถึงเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหาด่วนอย่างจริงจังโดยไม่ชักช้า
8. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมความปลอดภัยในการทำงาน

9. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่เจ้าพนักงานที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับบริหารมอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ

1. ตรวจสอบและเสนอแนะให้นายจ้างปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
2. วิเคราะห์งานเพื่อชี้บ่งอันตราย รวมทั้งกำหนดมาตรการป้องกันอันตรายในการทำงานอย่างปลอดภัยเสนอแนะนายจ้าง
3. ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการทำงาน
4. วิเคราะห์แผนงานโครงการรวมทั้งข้อเสนอแนะของหน่วยงานต่างๆ และเสนอแนะมาตรการปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง
5. ตรวจสอบประเมินการปฏิบัติงานของสถานประกอบการให้เป็นไปตามแผนงานโครงการหรือมาตรการความปลอดภัยในการทำงาน
6. แนะนำให้ลูกจ้างปฏิบัติตามข้อบังคับและคู่มือตามข้อ 3
7. แนะนำ ฝึกสอน อบรมลูกจ้างเพื่อให้การปฏิบัติงานปลอดภัยจากเหตุอันจะก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัยในการทำงาน
8. ตรวจวัดและประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงาน หรือดำเนินการร่วมกับบุคคลหรือหน่วยงานที่ขึ้นทะเบียนกับกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานเป็นผู้รับรองหรือตรวจสอบเอกสารหลักฐานรายงานในการตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงานภายในสถานประกอบการ
9. เสนอแนะต่อนายจ้างเพื่อให้มีการจัดการด้านความปลอดภัยในการทำงานที่เหมาะสมกับสถานประกอบการ และพัฒนาให้มีความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง
10. ตรวจสอบหาสาเหตุ และวิเคราะห์การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงาน และรายงานผล รวมทั้งเสนอแนะต่อนายจ้างเพื่อป้องกันการเกิดเหตุโดยไม่ชักช้า
11. รวบรวมสถิติ วิเคราะห์ข้อมูล จัดทำรายงาน และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประสบอันตราย การเจ็บป่วยหรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญอันเนื่องมาจากการทำงานของลูกจ้าง
12. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

หน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงานทุกคน

1. ปฏิบัติตามนโยบายอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม, พรบ.ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ.2554 กฎระเบียบ ข้อกำหนด คู่มือ และมาตรฐานการปฏิบัติงานของแต่ละหน่วยงานโดยให้ความปลอดภัย
2. ปฏิบัติตามแผนดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และกิจกรรมของหน่วยงานให้บรรลุตามเป้าหมาย
3. ตรวจสอบ/แก้ไข/รายงานสภาพที่ไม่ปลอดภัย และข้อบกพร่องที่มิใช่การก่อความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ของผลิตภัณฑ์และ/หรือการปฏิบัติงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบ

4. ควบคุมการทำงานของผู้อื่นเพื่อให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อกำหนด มาตรฐานและคู่มือการปฏิบัติงาน
5. ร่วมเป็นคณะทำงานหรือคณะกรรมการด้าน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามที่ได้รับมอบหมาย
6. เข้าร่วมดำเนินงานด้าน คุณภาพ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
7. รายงานอุบัติเหตุ/อุบัติเหตุการ ให้ผู้บังคับบัญชาทราบทันที
8. ใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล (PPE) ตามมาตรฐาน การปฏิบัติงานและตรวจสอบดูแลให้พร้อมใช้งาน
9. ตรวจสอบดูแลและการใช้เครื่องจักร เครื่องมือ อุปกรณ์ ให้ถูกต้องและปลอดภัย
10. จัดทำและควบคุมเอกสารให้เป็นไปตามมาตรฐาน
11. ฝึกอบรม/ปฏิบัติงานหน้าที่ที่ความรู้รับผิดชอบตามแผนถูกเชิญของบริษัทฯ

กิจกรรม 5ส. สู่ความปลอดภัย

สถานที่ทำงานใดก็ตามที่ดำเนินกิจกรรม 5ส. จะปลอดภัยกว่า และมีการผลิตที่ดีกว่ารวมทั้งยังทำให้สถานที่ทำงานอยู่ ปลอดภัย และลดความเสี่ยงขึ้น ซึ่งการดำเนินการเป็นกิจกรรม 5 ส. สามารถปฏิบัติได้ ดังนี้

- ส.สาง : แยกสายการสิ่งของให้เป็น และไม่เป็นทั้งสิ่งของที่ไม่จำเป็นออกไป
- ส.ดวก : เก็บเครื่องมืออุปกรณ์ไว้ในที่ที่ใช้ได้สะดวกและเก็บในที่ปลอดภัย
- ส.อาด : จัดระเบียบการดูแลความสะอาดของสถานที่ทำงาน
- สุขลักษณะ : ดูแลเสื้อผ้าและรักษาสภาพสถานที่ทำงานให้สะอาดเรียบร้อยอย่าปล่อยให้สกปรก รกรุงรังเป็นเด็ดขาด
- สร้างนิสัย : ปฏิบัติ 4 ส.ข้างต้น จนเป็นนิสัย



ระเบียบปฏิบัติสำหรับผู้รับเหมา

1. แต่งกายสุภาพ สวมเสื้อแขนยาว กางเกงขายาว และอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลขึ้นพื้นฐาน ได้แก่ หมวกกันน็อก แว่นตาป้องกัน และรองเท้ากันหกล้มทุกครั้งก่อนปฏิบัติงานภายในบริษัท
2. จอดรถลงในพื้นที่ที่กำหนดไว้ หรือพื้นที่ที่ได้รับอนุญาตแล้วเท่านั้นห้ามติดเครื่องยนต์ทิ้งไว้ขณะจอดรอ ทั้งนี้เพื่อลดปัญหามลพิษ และการใช้พลังงาน
3. ติดต่อบริษัทประกันความปลอดภัย เพื่อแลกบัตรประชาชน หรือบัตรที่ราชการออกให้
4. แจ้งรายชื่อบุคคล/เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องก่อนเข้าบริษัทฯ ต้องปกปิดอย่างละเอียด
5. แจ้งชื่อและผู้ที่ต้องอาศัยอาศัย และทำใบผ่าน
- 5.1 กรณีผู้รับเหมารายใหม่จะต้องได้รับการอบรมเรื่องความปลอดภัยในการปฏิบัติงานจากเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยของบริษัทฯ ก่อนเริ่มงาน
- 5.2 ผู้รับเหมาจะต้องสำเนาบัตรประชาชน ของพนักงานทุกคนที่เข้าปฏิบัติงาน
6. ต้องติดบัตรผู้รับเหมาตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานภายในบริษัทฯ และให้อยู่ในสถานที่ที่ผู้ควบคุมงานจัดให้เท่านั้น หากต้องการไปพื้นที่อื่นหรือต้องการสิ่งใดเพิ่มเติม ให้แจ้งผู้ควบคุมงาน
7. ระหว่างการอยู่ในบริเวณบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามโดยเคร่งครัด ดังต่อไปนี้
 - ห้ามสูบบุหรี่ ยกเว้นให้สูบได้ในบริเวณ/จุดที่กำหนดไว้ให้เท่านั้น
 - ห้ามเข้าไปในสถานที่ซึ่งตนไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง
 - ห้ามเล่นการพนัน ห้ามดื่มสุรา หรือสิ่งเสพติดใดๆ ทั้งสิ้น
 - ห้ามทะเลาะวิวาท ห้ามความไม่สงบ
 - ห้ามนำเด็ก หรือ สัตว์เลี้ยง เข้ามาในบริษัทฯ
8. หากผู้รับเหมาปฏิบัติตามเกี่ยวกับงานที่มีความเสี่ยง เช่นงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ งานที่สูง งานที่อันตราย เป็นต้น ผู้รับเหมาจะต้องกรอกแบบฟอร์ม Work permit อนุญาตทำงานก่อนทุกครั้ง หากเสร็จงานต้องตรวจสอบพื้นที่ที่ทำงานจนปลอดภัยและทำความสะอาดพื้นที่ที่ทำงานให้เรียบร้อย
9. ผู้รับเหมา ต้องสวมใส่อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล (PPE) ตามชนิด/ประเภทของงานเป็นไปตามระยะเวลาที่ปฏิบัติงาน หากพบว่าไม่สวมใส่/ใส่ไม่ถูกต้อง/ไม่สวมใส่ PPE
10. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยบริษัทฯ สามารถสั่งหยุดงาน/ว่ากล่าวตักเตือนได้ ในกรณีที่พบว่าการกระทำนี้อาจก่อให้เกิดอันตรายหรือเป็นการฝ่าฝืนกฎของบริษัทฯ
11. กรณีมีเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้น ให้ปฏิบัติตามที่ผู้ควบคุมงาน/จป. แนะนำและปฏิบัติตามแผนฉุกเฉิน
12. เมื่อเสร็จธุระให้บุคคลที่เกี่ยวข้องลงนามในใบอนุญาตติดต่อด่วน
13. แสดงหลักฐานการนำสิ่งของออกนอกบริษัทฯ ต้องปก. และแลกบัตรประชาชนคืน

ระบบใบอนุญาตทำงาน (Work permit)

เนื่องจากบริษัท.....มีการทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ มีวัตถุอันตราย เป็นเชื้อเพลิง สารเคมีและก๊าซไวไฟ.....เพื่อให้ระบบการตรวจสอบความเรียบร้อย และมีความปลอดภัยทุกประการจึงจำเป็นต้องมีระบบอนุญาตการทำงาน (Work Permit System) ที่มีประสิทธิภาพและให้การทำงานมีความเสี่ยงน้อยที่สุดหรือไม่มีเลย พนักงานทุกคนจึงต้องปฏิบัติตามระบบการขออนุญาตทำงานตามระเบียบของบริษัทฯ

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้การปฏิบัติงานต่างๆ ได้รับการควบคุมความปลอดภัยอย่างมีระบบและเป็นภาระร่วมกัน ความปลอดภัยสำหรับพนักงาน กรรพยัสัย เครื่องจักร อุปกรณ์สิ่งแวดล้อมและชุมชน ใกล้เคียงให้มีความเสี่ยงน้อยที่สุด
2. เพื่อให้มีการควบคุม และประสานที่รัดกุมระหว่างหน่วยงานที่เข้ามามีงานกับหน่วยงานผู้รับผิดชอบในพื้นที่ หรือเจ้าของอุปกรณ์และเครื่องจักร
3. เพื่อให้สามารถตรวจวัด ติดตาม และประเมินผลด้านความปลอดภัยได้ตามมาตรฐานสากล

กฎและระเบียบการขอใบอนุญาต

1. หัวหน้างานจะต้องขออนุญาตทำงาน (Work Permit) ที่แผนกความปลอดภัย ส่วนหน้าก่อนเริ่มทำงาน 1 วัน และนำ Work Permit เดิมมาปิดเมื่อถึงเวลาที่ระบุไว้ รวมถึงบริษัทผู้รับเหมาจะดำเนินการใดๆ จะต้องขอใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) ที่แผนกความปลอดภัยก่อนทุกครั้ง
2. ใบอนุญาตทำงานที่สมบูรณ์จะต้องระบุไว้ระยะเวลา อุปกรณ์หรือสถานที่ที่อนุญาตให้ทำงาน รายละเอียดของงานที่ทำสายมือชื่อของผู้ตรวจสอบ, ผู้รับอนุญาต และผู้อนุญาต
- ผู้รับอนุญาต : เมื่อลงนามในใบอนุญาตแล้ว หมายถึง ได้เข้าใจในงานที่จะทำ และยอมรับที่จะปฏิบัติตามข้อกำหนดในใบอนุญาตทุกประการ
- ผู้อนุญาต : คือคนที่ตัดสินใจแล้วว่าอุปกรณ์ หรือบริเวณที่ทำงานนั้นปลอดภัยและได้มีการเตรียมการด้านความปลอดภัยป้องกันอุบัติเหตุและอัคคีภัยที่เหมาะสมเพียงพอแล้ว
3. ต้องติดเอกสารลงฉบับใบอนุญาตทำงานไว้ในบริเวณที่ได้รับอนุญาตให้เป็นที่ยอมรับได้ชัดเจนก่อนเริ่มปฏิบัติงาน
4. เมื่อปิดงานแล้วให้นำใบอนุญาตทำงาน (Work Permit) มายังแผนกความปลอดภัย
5. ก่อนเริ่มงาน และระหว่างปฏิบัติงาน จะต้องมีการตรวจวัดปริมาณอากาศ หรือพารามิเตอร์อื่น ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด



งาน หรือ ประเภทที่ต้องขอใบอนุญาตทำงาน

1. ใบอนุญาตทำงานที่มีความร้อน หรือมีประกายไฟ (Hot Work Permit) เช่น งานเชื่อม ตัด เจีย และงานอื่นๆ ที่มีประกายไฟหรือประกายไฟ
 - อุปกรณ์ที่นำมาใช้ต้องปลอดภัย ไม่ชำรุดเสียหาย
 - บริเวณที่ทำงานต้องไม่มีเชื้อเพลิงที่ก่อให้เกิดการติดไฟ และมีการปิดกั้นพื้นที่ ป้องกันสะเก็ดไฟ ประกายไฟกระเด็น
 - เตรียมพร้อมดับเพลิงให้พร้อม เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน
2. ใบอนุญาตทำงานขุดเจาะ (Excavation Work Permit) สำหรับใช้ขุดเจาะให้ทำงานขุดเจาะพื้น ลึกลงไปมากกว่า 1.5 เมตร (6 นิ้ว) ได้แก่ การขุด การปักหลัก การถอนเสาไฟฟ้า เข็ม หรือเสา และงานอื่นๆ ที่มีลักษณะเดียวกัน
3. ใบอนุญาตทำงานไฟฟ้าแรงสูง (High Voltage Work Permit) สำหรับการป้องกันการเกิดอันตราย
 - ต้องมีการตรวจสอบพื้นดินที่จะขุดเจาะ และมีการป้องกันการเกิดดินถล่ม
 - ใบอนุญาตทำงานไฟฟ้าแรงสูง (High Voltage Work Permit) สำหรับใช้ขุดเจาะให้ทำงานขุดเจาะพื้น ลึกลงไปมากกว่า 1.5 เมตร (6 นิ้ว) ได้แก่ การขุด การปักหลัก การถอนเสาไฟฟ้า เข็ม หรือเสา และงานอื่นๆ ที่มีลักษณะเดียวกัน
 - ก่อนปฏิบัติงานจะต้องมีการติดแยกกระแสไฟฟ้าทุกครั้ง
 - ให้ผู้ที่มีความชำนาญเป็นผู้ปฏิบัติงานเท่านั้น
4. ใบอนุญาต ติดตั้ง/รื้อถอนนั่งร้าน (Scaffolding installation/dismantle Work Permit) สำหรับใช้ตรวจสอบ/อนุญาตการติดตั้งนั่งร้าน รวมทั้งให้ทำการรื้อถอนที่นั่งร้านที่หมดเวลาอนุญาต สำหรับงานในเขตพื้นที่
 - พนักงานจะต้องสวมใส่เข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัวทุกครั้ง
 - ติดป้ายแสดงสถานะและบันทึกการตรวจสอบของนั่งร้านทุกครั้ง
 - กรณีติดตั้งและรื้อถอน วิศวกรต้องเป็นผู้ตรวจสอบความมั่นคงและแข็งแรง
 - กรณีที่พบว่านั่งร้านมีสภาพไม่พร้อมใช้งาน ให้ติดป้ายห้ามใช้และแยกจัดเก็บ

ใบอนุญาตทำงานในที่สูง (High Work Permit)

- ใบกรณีที่มีการติดตั้งนั่งร้าน นั่งร้านจะต้องมีสภาพที่มั่นคง แข็งแรงและปลอดภัย
- จัดให้มีเข็มขัดนิรภัยแบบเต็มตัวสำหรับให้ผู้ใช้ปฏิบัติงานส่วนใส่ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงานในที่สูง 2 เมตรขึ้นไป โดยยึดติดกับส่วนหนึ่งของอาคารหรือโครงสร้าง
- กรณีที่ทำงานสูงตั้งแต่ 4 เมตรขึ้นไป จะต้องจัดทำราวกันรั้วกันตก ตามากน้อยที่สุดต้องจัดให้มีการใช้เข็มขัดนิรภัยและเชือกนิรภัยหรือสายช่วยชีวิตพร้อมอุปกรณ์ลดระยะเวลารั่วไหล
- จัดให้มีผ้าใบหรือสิ่งปิดกั้นไม่ให้วัสดุร่วงหล่นเป็นอันตรายต่อผู้ที่ทำงานหรือทรัพย์สินที่อยู่ด้านล่างหรือจะเปิดกั้น กำหนดพื้นที่ ติดป้ายเตือนบริเวณโดยรอบได้พื้นที่ปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผู้ไม่เกี่ยวข้องเข้าไปในเขตอันตราย
- การทำงานบนที่สูงหรือบนหลังคาใกล้สายไฟฟ้าจัดทำป้ายเตือนหรือทำรั้วกันให้ให้ชัดเจน
- สภาพดินฟ้าอากาศปกติ ไม่มีลมแรงหรือฝนฟ้าคะนอง จึงจะสามารถทำงานได้

- จัดให้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลที่มีมาตรฐานเหมาะสมกับสภาพของการทำงานในที่สูง ที่อาจมีประกายไฟ กระเด็น ตกหล่น หรือพังทลายของวัสดุสิ่งของ และที่อาจทำให้ถูกขังพลัดตกลงไปในภาวะที่อันตรายหรือเสี่ยง และลักษณะของอันตรายที่อาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน เช่น เข็มขัดนิรภัย เชือกนิรภัยหรือสายช่วยชีวิต หมวกนิรภัย รองเท้าบูตหุ้มส้นพื้นยาง หรือถุงมือ และดูแลให้ลูกจ้างใช้อุปกรณ์การที่ใช้อย่างถูกต้องและเชือกนิรภัยหรือสายช่วยชีวิตพร้อมอุปกรณ์ประกอบ
- นายจ้างต้องจัดทำจุดยึดตึงเชือกนิรภัยหรือสายช่วยชีวิตไว้กับส่วนหนึ่งส่วนของอาคารหรือโครงสร้างอื่นใดที่มีความมั่นคง แข็งแรง และปลอดภัยต่อการใช้งาน
- กรณีต้องจัดทำราวกันหรือรั้วกันตก ต้องมีความสูงไม่น้อยกว่าเก้าสิบเซนติเมตร แต่ไม่เกินหนึ่งเมตรสิบเซนติเมตร ซึ่งมีความมั่นคง แข็งแรงและปลอดภัย
- กรณีใช้บันไดหรือบันไดเลื่อนเพื่อทำงานในที่สูง นายจ้างต้องดูแลให้บันไดหรือบันไดเลื่อนมีโครงสร้างที่มั่นคง แข็งแรง และปลอดภัยต่อการใช้งาน และมีพื้นที่สำหรับยืนทำงานอย่างเพียงพอ
- กรณีที่มีการเคลื่อนย้ายวัสดุสิ่งของขึ้นหรือลงจากที่สูง หรือเคลื่อนย้ายวัสดุสิ่งของบนที่สูงนายจ้างต้องจัดให้มีการปล่อย ปล่อย เครื่องจักร หรืออุปกรณ์ที่หวนกลับในกรณีการเคลื่อนย้าย เพื่อป้องกันอันตรายจากวัสดุสิ่งของกระเด็นหรือตกลง
- 5. ใบอนุญาตทำงานบนยานสารเคมี/น้ำมัน (Chemicals/ Oil Transfer Work Permit)**
 - ทำการปิดกั้น/แยกอุปกรณ์ออกจากส่วนอื่นและติดป้ายเตือน
 - ทำการดับเครื่องยนต์ หน่วงล้อรถด้วยไม้หนอนกับรถไหล ทั้งล้อหน้า - ล้อหลังทุกครั้ง
 - การจอดรถต้องเอาบันไดรถออก เมื่อมีเหตุการณ์ฉุกเฉินสามารถนำรถออกได้ทันที
 - ติดป้ายเตือน “เขตพื้นที่อันตราย กำลังขนถ่ายสารเคมี/น้ำมัน” ไว้ด้านหน้าของรถ
 - ทำการตรวจสอบสายท่อส่งของรถ กับท่อรับของถังสารเคมี/น้ำมัน ต้องไม่มีการรั่วไหลของสารเคมี/น้ำมัน ในระหว่าง Load สารเคมี/น้ำมัน ต้องมีภาชนะรองรับป้องกันน้ำมันหก
 - ตรวจสอบอุปกรณ์และพื้นที่บนบริเวณข้างเคียง ต้องไม่ทำให้เกิดประกายไฟ
 - ขณะที่มีการขนถ่ายน้ำมัน สารเคมี ต้องจัดเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงไว้ตามเกิดเหตุฉุกเฉิน
- 6. ใบอนุญาตทำงานที่เย็น (Cold Work Permit)**
 - ทำการปิดกั้น หรือแยกอุปกรณ์ออกจากส่วนอื่นๆ และติดป้ายเตือน
 - ติดระบบไฟฟ้าที่แยกอุปกรณ์นั้นและติดป้ายเตือน
 - ติดแยกระบบควบคุมการทำงานและติดป้ายเตือน
 - ทำความสะอาดอุปกรณ์ก่อนปราศจากสารเคมี น้ำมัน สารอันตราย
 - จัดเตรียมอุปกรณ์ดับเพลิงไว้ตามเกิดเหตุฉุกเฉิน
 - บริเวณรอบๆงานทั้งบริเวณอากาศ และทิศทางลมอยู่ในสภาพที่ปลอดภัย
 - ตรวจสอบไม่ให้วัตถุที่ทำให้เกิดการติดไฟในพื้นที่
 - ปิดกั้นระบบท่อ/วาล์วต่างๆ และติดป้ายเตือนเรียบร้อยแล้ว

7. ใบอนุญาตทำงานเกี่ยวกับรังสี (Radiation Work Permit)

- จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายความปลอดภัยเกี่ยวกับรังสีอย่างเคร่งครัด
- ปิดกั้นพื้นที่ที่ทำงานให้เรียบร้อย บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องห้ามเข้าโดยเด็ดขาด
- ต้องมีการติดป้ายเตือนอันตรายและสวมใส่อุปกรณ์ PPE อย่างครบถ้วน

8. ใบอนุญาตทำงานทดสอบแรงดัน (Pressure test Work Permit)

- ปิดกั้นพื้นที่ทำงานให้เรียบร้อย บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องห้ามเข้าโดยเด็ดขาด
- ตรวจสอบอุปกรณ์ เครื่องมือให้พร้อมใช้งาน และสวมใส่อุปกรณ์ PPE ทุกครั้ง

9. ใบอนุญาตทำงานที่อับอากาศ (Confined space Work Permit)

- จะต้องมีการตรวจวัดปริมาณอากาศก่อนและระหว่างปฏิบัติงาน และบันทึกไว้เป็นหลักฐาน
- บุคคลที่เข้าทำงานที่อับอากาศต้องไม่เป็นโรคเกี่ยวกับระบบทางเดินหายใจ หัวใจ เป็นต้น
- ต้องเตรียมพื้นที่ อุปกรณ์ เครื่องมือให้เป็นไปตามกฎหมายความปลอดภัยเกี่ยวกับอับอากาศ
- ห้ามให้บุคคลใดเข้าไปในอับอากาศ เว้นแต่เป็นผู้ที่มีหน้าที่รับผิดชอบและเป็นผู้ผ่านการฝึกอบรมตามกฎกระทรวงฯ เกี่ยวกับที่อับอากาศเท่านั้น
- ต้องพออนุญาตทำงานในอับอากาศทุกครั้งและลงข้อมูลในแบบฟอร์มให้ครบถ้วน ต้องติดไว้บริเวณพื้นที่ที่ปฏิบัติงานหรือจุดที่เห็นได้อย่างชัดเจน และเก็บไว้เป็นหลักฐาน
- จัดให้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล อุปกรณ์ช่วยเหลือและช่วยชีวิตที่เหมาะสมกับลักษณะงานตามที่กฎหมายกำหนด และจะต้องควบคุม ดูแลให้ผู้ปฏิบัติงานที่ทำงานในที่อับอากาศ และผู้ช่วยเหลือสวมใส่หรือใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคลและอุปกรณ์ช่วยเหลือและช่วยชีวิตนั้น
- ในระหว่างที่ปฏิบัติงาน ต้องกำหนดบุคคลที่เป็นผู้ควบคุม โดยต้องผ่านการอบรมหลักสูตรความปลอดภัยในการทำงานในที่อับอากาศเป็นผู้ควบคุมงานประจำบริเวณพื้นที่ทำงานตลอดเวลา
- จะต้องมีการปฏิบัติกรณีก่อเกิดเหตุฉุกเฉินให้กับผู้ที่ปฏิบัติงาน พร้อมทั้งสื่อสารให้รับทราบและเข้าใช้วิธีการปฏิบัติกรณีก่อเกิดเหตุฉุกเฉินฉุกเฉิน

10. ใบอนุญาตทำงานยกของหนักตั้งแต่ 10 กิโลกรัม (Heavy lifting Work Permit)

- ตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้ยกเคลื่อนย้ายให้เหมาะสมกับน้ำหนัก สิ่งของที่ต้องการยก
- วางแผน กำหนดพื้นที่และการเคลื่อนย้ายให้ปลอดภัย



ความปลอดภัยในการทำงานสำนักงาน

- พื้นสำนักงานควรสะอาดอยู่เสมอ
- ห้ามวิ่งหรือเล่นใกล้ในสำนักงาน
- ขณะที่มีการขัดหรือทำความสะอาดพื้น ผู้ปฏิบัติงานควรเดินหรือปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังยิ่งขึ้น
- ถ้าพบน้ำบนพื้นสำนักงาน ให้แจ้งเจ้าหน้าที่รับผิดชอบ หรือกันพื้นที่ และแสดงเครื่องหมายเตือน หรือหาวัสดุดูดซับ และนำไปทิ้งตามชนิด/ประเภทของขยะเพื่อลดปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม
- ถ้าพบวัสดุหรือเครื่องใช้สำนักงาน เช่น ดินสอ หรือสิ่งอื่นใดตกหล่น รับเก็บทันที
- ในขณะที่เดินบนบันได ให้เดินทางว่างของทางเดิน เดินช้าๆอย่างระมัดระวัง
- สายโทรศัพท์ หรือสายไฟฟ้า ควรติดตั้งให้เรียบร้อย ไม่กีดขวางทางเดิน
- อย่าอยู่ใกล้ลิฟต์บริเวณประตูที่เปิดอยู่ ประตูอาจปิดมากระแทกได้
- เมื่อจะเข้าออกจุดที่บันได หรือเปิดประตูบานกระจก ควรเปิดอย่างระมัดระวัง
- ประตูปานกระจกที่ปิดปดสองทางให้ติดเครื่องหมาย “ถึง” หรือ “เลิก” ให้ชัดเจน
- ไปทางสิ่งของเกาะทางเดินช่องประตู
- ติดตั้งกระจกเงาที่บริเวณมุมอับ
- ทำความสะอาดและกำจัดขยะ ฝุ่นผง หรือเศษกระดาษทุกวัน
- สวมบูทหรือที่จัดไว้ให้ทำขึ้น

ความปลอดภัยในการใช้บันได

อุบัติเหตุจากการใช้บันไดมักเกิดขึ้นเสมอ ดังนั้นขณะที่ทำงานอยู่บนขั้นบันไดจำเป็นต้องระวังและปฏิบัติตามได้ดังนี้

- ก่อนขึ้นลงบันไดควรสังเกตสิ่งที่จะก่อให้เกิดอันตรายขึ้นได้
- ถ้าบันไดมีแสงสว่างไม่เพียงพอ หรือบันไดชำรุดให้แจ้งเจ้าหน้าที่ เพื่อทำการแก้ไขปรับปรุงให้เรียบร้อย
- อย่าให้มีเศษวัสดุชิ้นเล็กน้อยตามอยู่ตามขั้นบันได เช่น เศษกระดาษ เศษแก้ว ฯลฯ
- จัดให้มีพรมหรือที่เชิดเท้าบริเวณเชิงบันได
- ขึ้นลงบันไดด้วยความระมัดระวัง อย่างช้าๆ เล่นหรือหยอกล้อกัน
- ขึ้นลงทางด้านขวาและจับราวบันไดทุกครั้ง
- ขณะขึ้นลงบันไดต้องมองขั้นบันไดทุกครั้ง
- อย่าขึ้นหรือลงบันไดเป็นกลุ่มใหญ่เวลาเดียวกัน



ความปลอดภัยของ ใต้ทำงาน เก้าอี้ ตู้

สันชัฏีเอกสารควรเปิดใช้ทีละซักแะปิดทุกคร้งหลังเลิกใช้งาน

- ห้ามวางสิ่งของไว้ใต้โต๊ะทำงาน
- ห้ามเอนหรือพิงพนักเก้าอี้โดยให้รับน้ำหนักเพียงข้างใดข้างหนึ่ง
- ให้มีพื้นที่เคลื่อนย้ายเก้าอี้เข้าออกที่สะดวก
- ห้ามวางวัสดุสิ่งของบนหลังตู้
- จัดเอกสารที่มีน้ำหนักมาก ใส่ลิ้นชักตู้ชั้นล่างสุด เอกสารเบาสุดจัดให้อยู่ชั้นบนบนหลักเสี่ยงการใส่เอกสารมากเกินไป
- ให้จับหูลิ้นชักตู้ทุกครั้งในการเปิดเพื่อป้องกันนิ้วถูกหนีบ
- การจัดวางตู้ต้องไม่ปะทะกำแพง

ความปลอดภัยในการใช้เครื่องใช้สำนักงาน

- ในขณะที่ขณะย้ายกระดาษควรระวังกระดาษบาดมือ
- ให้เก็บปากกาหรือดินสอ โดยการเอาปลายชี้ลง หรือวางราบในลิ้นชัก
- ให้ทำการหมุนกระดาษโรท ที่เปิดของจดหมาย ใบปิดคัดเตอร์ หรือของมีคมอื่นให้เข้าที่ก่อนการเก็บ
- การใช้เครื่องตัดกระดาษ ต้องระวังนิ้วมือให้อยู่ห่างจากมีด
- การแกะหลอดเย็บกระดาษให้ใช้ที่ดัดหัวใช้เล็บ
- ควรใช้บันไดหย่อม เมื่อต้องการหย่อมของในที่สูง ห้ามใช้กล่อง, โต๊ะหรือเก้าอี้ดัดล้อ
- หลังเลิกใช้งานให้ปิดไฟทุกดวง แะตัดวงจรไฟฟ้าภายในห้องทำงานเพื่อลดการใช้พลังงาน
- ห้ามปรับเบาะ หรือเปลี่ยนเบาะส่วนประกอบของเครื่องใช้สำนักงานที่อาจก่อให้เกิดอันตรายในขณะที่เครื่องกำลังทำงาน
- ห้ามถอดอุปกรณ์ป้องกันอันตรายหรือเปิดแผงเครื่องใช้สำนักงานที่มีอันตรายโดยเด็ดขาด
- กรณีเครื่องขัดข้อให้ช่างมาทำการซ่อมแซมแทนแก้ไข
- ให้ตัดกระแสไฟฟ้าของเครื่องใช้สำนักงานที่ใช้ไฟฟ้าทุกครั้ง เมื่อจะปรับเบาะเครื่อง

ความปลอดภัยในการใช้เครื่องมือช่าง

- เลือกใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับงานที่ทำ
- รักษาเครื่องมือให้อยู่ในสภาพที่ดีอยู่เสมอ ตรวจสอบสภาพก่อนใช้งานทุกครั้ง
- ซ่อมแซม หรือหาเครื่องมือใหม่ทดแทนเครื่องมือที่ชำรุดทันที
- ล้างน้ำมันจากเครื่องมือหรือชิ้นงานก่อนการใช้งานและทิ้งขยะตามชนิด/ประเภทของขยะ
- ตรวจสอบและปฏิบัติตามข้อแนะนำการใช้งานใช้เครื่องมือ
- จับ หรือถือเครื่องมือให้กระชับ
- ก่อนรับงานต้องตรวจสอบสภาพต่างๆ โดยรอบหรือบริเวณพื้นที่ที่ทำงานก่อนทุกครั้ง

ความปลอดภัยในการทำงานบนที่สูง

เมื่อมีการทำงานบนที่สูงมากกว่า 2 เมตรขึ้นไป จะต้องมีการแจ้งหรือติดประกาศให้ทราบทั่วกันและต้องกันเขตอันตรายเพื่อเตือนป้องกันพนักงานต้องปฏิบัติดังนี้

- ต้องขออนุญาตก่อนเข้าไปปฏิบัติงาน โดยหัวหน้างานที่รับผิดชอบงานเป็นผู้ขออนุญาตเข้าปฏิบัติงาน
- ผู้ต้องปฏิบัติงานบนที่สูงควรมีสภาพร่างกายที่แข็งแรง ไม่เป็นโรคลมชัก ความดันสูง เป็นต้น หากมีอาการผิดปกติ เจ็บป่วยต้องหยุดทำงานและรายงานหัวหน้างานให้ทราบทันที
- ผู้ปฏิบัติงานตั้งแต่ 2 เมตรขึ้นไป จะต้องทำการสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้ครบถ้วนตลอดเวลากฎปฏิบัติงาน เช่น รองเท้าบู๊ตกัน หนวกกันน็อก เว้นตาข่าย และเข็มขัดนิรภัยชนิดเต็มตัวต้องคล้องหรือเกี่ยวกับอุปกรณ์ที่มีความมั่นคงแข็งแรง เป็นต้น
- การปฏิบัติงานบนที่สูงเกินกว่า 2 เมตรขึ้นไป จะต้องทำการติดตั้งนั่งร้าน โดยต้องมีรั้วกันตกบนความสูงที่ 90 -100 ซม. รั้วกันตกกลางความสูงที่ 45-55 ซม. และต้องมีแผ่นกันตกความสูงไม่น้อยกว่า 10 ซม.
- ผู้ปฏิบัติงานต้องตรวจสอบพื้นที่การทำงานทุกครั้งก่อนเริ่มปฏิบัติงาน
- ห้าม จัดวางสิ่งของกีดขวางทางเดิน ตลอดงานขึ้น-ลง โดยเด็ดขาด
- ห้าม ผู้ปฏิบัติงานบนที่สูงปฏิบัติอยู่เพียงลำพังอย่างน้อยต้องมีผู้ปฏิบัติงานร่วมกัน 2 คน
- ห้าม โยนวัสดุ สิ่งของ เครื่องมือ ขึ้น-ลงโดยเด็ดขาด
- หากมีการทำงานที่ก่อให้เกิดประกายไฟ หัวหน้างานจะต้องให้ผู้ปฏิบัติงานควบคุมการกระเด็นของประกายไฟที่เกิดจากการปฏิบัติงาน
- หากมีการทำงานในพื้นที่ที่มีแสงสว่างไม่เพียงพอ หัวหน้างานจะต้องแจ้งผู้ปฏิบัติงานในการจัดเตรียมแสงสว่างให้เพียงพอ
- จะต้องอุปกรณ์ป้องกันการตกหล่นจากที่สูงให้ครอบคลุม
- มีป้ายเตือน กรวยหรือเชือกกั้นพื้นที่ให้หันอย่างชัดเจน
- หัวหน้างานจะต้องทำการตรวจสอบ และประเมินดูการปฏิบัติงานเป็นประจำเป็นระยะ หากพบว่าอยู่ในสภาพที่ไม่ปลอดภัยให้หยุดงานชั่วคราว และทำการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้เกิดความปลอดภัยก่อนทำการปฏิบัติงานจนแล้วเสร็จ

ความปลอดภัยในการติดตั้งและรื้อถอนนั่งร้าน

- ต้องขออนุญาตก่อนเข้าปฏิบัติงาน โดยหัวหน้างานเป็นผู้รับผิดชอบในการขออนุญาตเข้าปฏิบัติงาน การควบคุม ดูแลการติดตั้ง ทำงาน การรื้อถอนและเป็นผู้ตรวจสอบ
- ผู้ปฏิบัติงานต้องสวมใส่อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลให้ครบถ้วนและตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
- ผู้ปฏิบัติงานการติดตั้งนั่งร้านให้ขึ้นไปตามวัตถุประสงค์ของผู้ใช้งานและได้มาตรฐานความปลอดภัย

สัญญาว่าจ้างบริษัททำความสะอาด

ต้นฉบับ

สัญญาว่าจ้างค่าบริการรักษาความสะอาด โครงการ เอส เมโทร ประจำปี 2566

สัญญาเลขที่ FACT230022
สัญญาทำที่ สำนักงานใหญ่ บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน)
วันที่ทำสัญญา 19 เม.ย. 2566 19-4-66
ระหว่าง
ผู้ว่าจ้าง บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน) ทะเบียนเลขที่ 0107547000443
อยู่ที่ สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 123 อาคารชั้นทาวเวอร์ส บี ชั้น 22 ถนนวิภาวดีรังสิต
แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร
สำนักงานสาขาที่ (3) ตั้งอยู่เลขที่ 725 อาคาร เอส เมโทร ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตันเหนือ
เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร
ผู้รับจ้าง บริษัท ไอเอฟเอส ฟาซิลิตี้ เซอร์วิส เซส จำกัด ทะเบียนเลขที่ 0105528008955
อยู่ที่ 365/1 ถนนพหลโยธิน แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กรุงเทพมหานคร

โดยที่

- (ก) ผู้ว่าจ้างมีความประสงค์ว่าจ้างผู้รับจ้างดำเนินงานทำความสะอาดให้กับพื้นที่ปฏิบัติงานและสถานที่ที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- (ข) ผู้รับจ้างเป็นบริษัทที่มีความชำนาญเฉพาะด้านการรักษาความสะอาดและเป็นผู้จัดหาพนักงานที่มีประสบการณ์และมีประสิทธิภาพในการดูแลรักษาความสะอาด ซึ่งทราบและเข้าใจความประสงค์ของผู้ว่าจ้าง ได้ตรวจสอบและสำรวจพื้นที่ปฏิบัติงาน ศึกษารายละเอียดและเงื่อนไขการประกวดราคา ขอบเขตงานและเอกสารอื่น ๆ ตลอดจนข้อมูลทั้งหลายที่เกี่ยวกับงาน ตามสัญญานี้อย่างละเอียดแล้ว จึงได้ตกลงรับจ้างบริการรักษาความสะอาดให้กับผู้ว่าจ้าง

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายตกลงทำสัญญากันโดยมีข้อความและเงื่อนไขตามรายละเอียด ดังต่อไปนี้

สัญญาส่วนที่ 1 ขอบกำหนดและเงื่อนไขเฉพาะ

ผู้ว่าจ้างตกลงปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขเฉพาะ ดังต่อไปนี้

